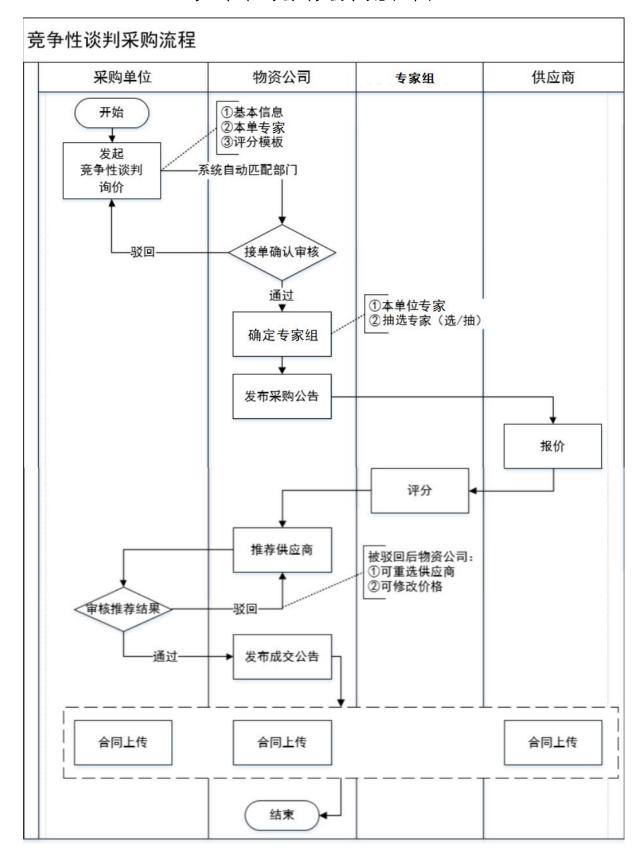
中国船舶物资采购电子商务平台

竞争性谈判交易

询价方操作手册

1.	竞争性谈判交易流程图		
2.		家或修改专家信息	
3.	竞争性说	炎判	2
		方询价	
		新增询价商品	
		询价单填写	
		选择评分模板	
	3. 1. 4.	询价单提交	5
	3. 1. 5.	待交易	6
		价结果	
		采购订单	
4.	权限配置		
	4.1. 功負	- 能权限	8
		 据权限	

1. 竞争性谈判交易流程图



2. 推荐专家或修改专家信息

各成员单位如需推荐专家或修改专家信息,请在"平台首页-帮助中心-培训手册"(位置如下图)下载"竞争性谈判-专家推荐表及信息变更表",填写完成后,加盖公章,将扫描件和 Word 文件一并发送至 wufan@csemc.com,邮件命名格式为:专家推荐/变更+单位名称。



3. 竞争性谈判

3.1. 买方询价

3.1.1. 新增询价商品

- ◆ 菜单:顶部导航栏网上采购-生产性物资-竞争性谈判
- ◆ 功能描述:新增询价单
- ◆ 界面:





点击"新增询价单",即可跳转到新增询价单填写页面。

3.1.2. 询价单填写

◆ 菜单: 竞争性谈判—买方询价—新增询价单

◆ 功能:填写询价单信息

◆ 界面:





填写完其他基本信息, 询价标题、询价时间、联系人、联系方式以及产品名称等。

- "一次性报价":报价方报价多次,提交报价后,报价页面只会显示当前最新报价记录。
- "多次性报价":报价方报价多次,提交报价后,报价页面会显示多次报价的记录。
- "参评专家遴选": 询价方可以参与谈判的专家。
- "选择评分模板": 询价方选择专家评分模板。

◆ 说明:

1. 根据已选专家中设置某个专家作为谈判小组组长,并且可修改其他专家做为组长,但组长只能选择一人。组长可在评审打分环节上传附件,只有采购单位才可以维护专家组长。采购单位必须选择商务专家

2. 选择专家时,可自主选择本单位的商务专家级正式专家,亦可选择上级单位的商务专家(如 A 为二级单位, A 存在下级单位 B,则 B 单位在选择商务专家时可以看到 A 的商务专家,并且可以选择),且选择专家的总数不能超过 4 人。

注:因同一手机号的专家不可出现在同一个谈判小组内,所以在采购单位选择专家时, 避免选择同一手机号的专家在同一个小组内。

3.1.3. 选择评分模板

◆ 菜单:新增询价单—参评专家遴选—新增

◆ 功能:选择评分模板

◆ 界面:



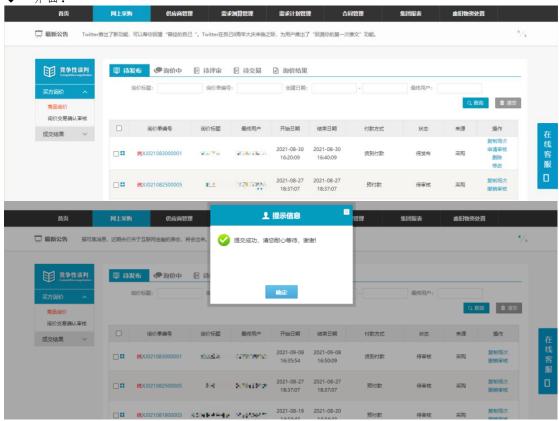
询价方进入新增询价单,点击"点击选择评分模板",选择需要专家评分的模板

3.1.4. 询价单提交

◆ 菜单:竞争性谈判—买方询价—待发布

◆ 功能: 提交已保存的询价单

◆ 界面:



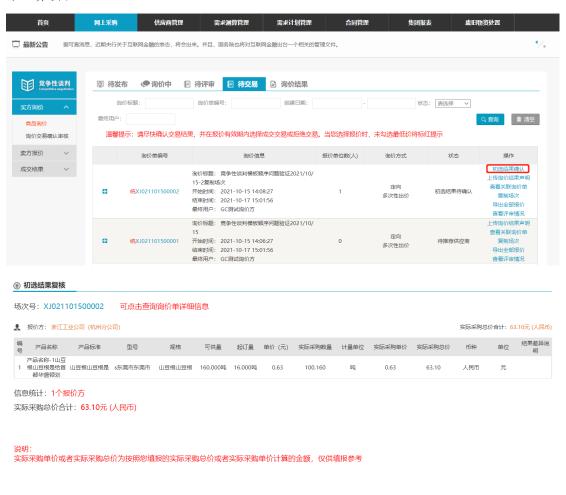
◆ 操作:

点击"申请审核"即把该询价单提交到物资公司,等待物资公司审核该询价单。 申请审核后,若物资公司还未审核该询价单,用户可撤销该询价单审核,点击"撤销审核"即可。

截止到这里,等待物资公司操作,后面的操作与询 价操作类似。

3.1.5. 待交易

- ◆ 菜单: 竞争性谈判—买方询价商品询价—待交易
- ◆ 功能描述:确认或拒绝集采部门初选结果
- ◆ 界面:



◆ 操作:

初选结果确认:点击"+"展开报价,可以查看所有供应商的报价信息及得分情况,以及集采部门推荐的供应商选择结果,如对集采部门推荐的供应商不满意等,可以选择拒绝交易,并上传相关说明文档

提交最终意见 复核驳回 返回

提交最终意见:接受集采部门推荐的供应商并确认交易 复核驳回:拒绝集采部门推荐的供应商,并填写理由,上传附件 上传询价结果声明:上传声明文件。

◆ 说明:

当设置内部审批流时,则需要内部再次审核后才能进行供应商选择结果的最终确认

3.2. 询价结果

◆ 菜单:买方询价-竞争性谈判-询价结果

◆ 功能: 可查看具体询价单的询价结果

◆ 界面:



◆ 操作:

点击"查看结果公告",可查看具体的公告内容。

点击"复制场次",可完整复制该询价单。

◆ 说明:在询价结果中能够查看到"已成交、无报价、平台强制终止"等状态的询价单。

3.2.1. 采购订单

◆ 菜单:成交结果—采购订单

◆ 功能:可对成交的订单进行查看和物流维护。

◆ 界面:





点击"订单跟踪维护",可查看报价方对订单物流维护的情况。

◆ 说明: 只有成交的订单才会出现在成交结果中。

4. 权限配置

4.1. 功能权限

- ◆ 菜单:我的平台—会员中心—基本设置—员工管理—员工功能权限管理
- ◆ 功能描述:配置指定操作员的模块操作权限
- ◆ 界面:



◆ 操作:

【买方询价】商品询价:查看—查看竞谈询价数据、编辑—维护竞谈询价单信息、发布—发布竞谈采购需求;询价交易确认审核(一般用于领导审核竞谈询价交易确认):查看—查看待审核的竞谈询价单、审核—审核待审核的竞谈询价单。

【成交结果】采购订单:查看—查看已成交竞谈询价单形成的订单 【制造商管理】略

4.2. 数据权限

- ◆ 菜单:我的平台—会员中心—基本设置—员工管理—员工数据权限管理
- ◆ 功能描述:配置指定操作员的数据查看权限
- ◆ 界面:



选择指定员工,选择拟对该员工开放数据查看权限的组织部门,点击保存,即可完成对 于该员工的数据查看权限设置