

中国船舶采购管理电子商务平台

会员注册及供应商管理

操作手册

2021年1月

目录

第一章 会员注册（以供应商为例）.....	4
1.1 会员注册网址.....	4
1.2 设置用户名和密码.....	4
1.3 完善基本信息.....	5
1.4 详细信息.....	7
1.5 信息预览.....	8
1.6 注册完成.....	10
第二章 会员登录和退出.....	11
2.1 会员登录.....	11
2.2 会员退出登录.....	11
第三章 会员中心（本企业管理员专用）.....	13
3.1 交易角色管理.....	13
3.1.1 供应产品范围.....	13
3.1.2 服务地区.....	14
3.1.3 其他公司信息.....	15
3.1.4 审核通过.....	16
3.1.5 审核不通过.....	17
3.2 会员基本信息.....	18
3.2.1 基本信息.....	18
3.2.2 服务地区（供应商）.....	19
3.2.3 产品范围（供应商）.....	19
3.2.4 提交.....	20
3.3 资质信息管理.....	21
3.4 银行信息管理.....	22
3.5 其他信息管理（供应商）.....	23
3.5.1 提交.....	24
第四章 供应商管理.....	26
4.1 合格供应商.....	26
4.1.1 供应产品管理.....	26
4.1.2 潜在供应商库.....	27
4.2 考核结果公示.....	28
4.2.1 集团级审批.....	29
4.2.2 二级成员单位级审批.....	30
4.5 二级成员单位级审批.....	30
4.6 合格供应商名录.....	30
4.7 标准化管理.....	31

4.7.1 供应商审核.....	31
4.7.2 已审核.....	32
4.7.2 赋码管理.....	33
第五章 *会员基本设置（本企业管理员专用）.....	37
5.1 员工管理.....	37
5.2 操作员首次登陆.....	39
5.3 员工功能权限管理.....	42
5.4 员工数据权限管理（当前网上超市和询价交易已开启此功能）.....	44
5.5 审批流设置.....	45
5.6 代理商管理.....	49
5.7 公司介绍.....	50
5.8 登记设置.....	51
说明：针对不同权限的会员，左侧菜单栏内容显示会有差异，但不影响平台使用.....	51

第一章 会员注册（以供应商为例）

1.1 会员注册网址

- ◆ 菜单：平台首页—会员注册
- ◆ 功能描述：用户在线注册为会员
- ◆ 界面：



注：要看清图片字段请放大显示比例

- ◆ 操作：
浏览器地址栏中，输入网址：www.ebuy.csemc.com/ 进入平台首页。
A: 首页用户登录模块中，点击“企业注册”按钮，进行在线注册。

1.2 设置用户名和密码

- ◆ 菜单：会员信息——申请账号——系统管理员最高权限等级帐号注册
- ◆ 功能描述：设置管理员的用户名和密码，手机短信验证
- ◆ 界面：

注：要看清图片字段请放大显示比例

- ◆ 操作：
A: 点击首页“注册”按钮即进入基本信息设置页面，设置平台用户名，按照提示的命名规则输入用户名，系统将对此项进行查重。
B: 设置系统管理员的登录密码，按照提示输入密码。
C: 确认密码，输入内容与 B 一致。
D: 请在此处输入本企业系统管理员的手机号码进行验证。

E: 点击“获取手机验证码”按钮，系统将把验证码短信发送至注册手机号上，请将验证码填入栏内。验证码为六位随机数字组合。

◆ 说明:

用户名: 会员用于登录时输入的账户名，本次注册的用户名是会员的系统管理员用户名，该用户及密码的使用者**拥有本企业在平台上的所有管理权限，且用户名一旦注册，不可变更，请慎重授权使用!**

密码编制规则: 6-15 位任意英文加数字组合，英文字母区分大小写。

完成以上步骤，即可成为平台会员，可以使用设置的用户名和密码登录平台，继续完善会员信息，并且保存的会员信息再次登录可继续完善。登录操作详见本文第二章“会员登录和退出”。

1.3 完善基本信息

- ◆ 菜单: 会员信息——基本信息
- ◆ 功能描述: 完善基本信息
- ◆ 界面:

The screenshot shows a registration form with the following sections and fields:

- Navigation:** 申请账号, 基本信息 (selected), 银行信息, 预览提交, 注册完成
- Company Information:**
 - 公司名称: 请输入公司名称, 最大长度50作为增值税发票的单位名称
 - 公司简称: 请输入公司简称, 最大长度50
 - 管理员姓名: 请输入管理员姓名, 要与平台管理员证明一致
 - 法定代表人姓名: 请输入法定代表人姓名, 最大长度20
 - 注册国别: 中国
 - 注册地址: 请选择注册地址省, 市, 区
 - 公司地址: 请选择公司地址省, 市, 区
 - 公司电话: 请输入公司电话
- Platform Admin Proof:** 请下载模板后填写本公司信息并加盖公章, 上传扫描件. Includes buttons: 模板下载, 上传.
- Registration Type:** 是否为中国大陆注册企业: 是 否
- Supervisor Information:** 上级单位名称: 请输入上级单位名称
- Certificates (highlighted in red):**
 - 执照类型: 三证
 - 工商注册号: 请输入工商注册号
 - 营业执照: 请上传营业执照扫描件, 图片格式jpg,gif,png,jpeg,pdf,bmp,不超过. 上传扫描件
 - 税务登记证编号: 请输入税务登记证编号
 - 税务登记证: 请上传税务登记证扫描件, 图片格式jpg,gif,png,jpeg,pdf,bmp,不超. 上传扫描件
 - 组织机构代码: 请输入组织机构代码
 - 组织机构代码证: 请上传组织机构代码证扫描件, 图片格式jpg,gif,png,jpeg,pdf,bmp. 上传扫描件
- Supplier Status:** 是否为供应商: 是 否 (请慎重选择)
- Navigation:** 上一步, 保存并下一步

注：要看清图片字段请放大显示比例

◆ 操作：

按照提示将数据填写完整，确认无误后点击“保存”；

A: 将已扫描的管理员证明（详细说明可点击模板下载）图片从本地上传到平台；

B: 点击“模板下载”，将管理员证明模板下载，填写完毕后，打印并加盖公司公章，扫描后将电子版图片上传。点击“查看”可查看已上传的管理员证明；

C: 如果您是中国船舶集团公司的企业，此处选择“是”，并且注明中国船舶系统内的上级企业的全称；反之则选择“否”；（默认状态是“否”）

D: 登记选择本企业最新的营业执照信息，如果是三证信息，执照类型选择“三证”，如果企业拥有统一社会信用代码，此处选择“一证”；点击“上传扫描件”，可上传营业执照相关文件；

E: 如果您申请的是平台的供应商角色，请选择“是”，反之则选择“否”；**非常重要！参与供应商在线管理的供应商此处请选择“是”；**

◆ 说明：

公司名称：**非常重要！** 本单位的公司全称，要与营业执照或统一社会信用代码上的公司名称一致。会员在平台的交易过程中开具的增值税发票里的单位名称也取自公司名称。可填写的最大长度为 50 个字节（25 个汉字）。

公司简称： 公司对外的简称，如“中国船舶集团有限公司”简称为“中国船舶”。

执照类型： 三证或一证，三证是营业执照、税务登记证和组织机构代码证；一证是统一社会信用代码。选择不同的类型，下面也会有操作的步骤。

三证信息： 将营业执照工商注册号、税务登记证编号和组织机构代码证分别填写，并上传三证的扫描件。

统一社会信用代码： 选择“一证”后，即可填写代码和上传证件的电子版。2015 年 10 月 1 日起营业执照、组织机构代码证和税务登记证实行三证合一，“一证”将逐步替代“三证”。

◆ 注意事项：

带*的是必填项。

所有图片的上传请按照提示以下格式：jpg, gif, png, jpeg, pdf, bmp 等，进行上传，且文件大小不能超过 5M。

统一社会信用代码证请在“执照类型”中可选择“一证”，进行代码填写和上传扫描件。

1.4 详细信息

- ◆ 菜单：会员信息——详细信息
- ◆ 功能描述：完善本企业详细信息
- ◆ 界面：

The screenshot shows a registration form with the following sections:

- Navigation:** 申请账号, 基本信息, 详细信息 (highlighted), 预览提交, 注册完成
- Supplier Type:** * 供应商类型: 生产商, 服务商, 贸易商
- Legal Representative:** * 法定代表人姓名: 请输入法定代表人姓名, 最大长度15
- Capital:** * 注册资本: 人民币, 请输入注册资本, 最大长度15 万元
- Company Establishment:** * 公司成立时间: 请输入公司成立时间年 月
- Registration:** * 注册国别: 中国
- Registration Address:** * 注册地址: 请选择注册地址省, 市, 区; 请填写详细注册地址
- Company Address:** * 公司地址: 请选择公司地址省, 市, 区; 请填写详细公司地址
- Enterprise Nature:** 企业性质: 请选择企业性质
- Service Area:** * 服务地区: 区域选择
- Contact Info:** * 公司电话, 公司传真
- Business Scope:** 经营或业务范围: 请输入经营或业务范围
- Company Contact:** 公司邮箱, 公司网址
- Other Info:** 企业全称(英文), 隶属于
- Product Details:** 产品明细 table with columns: 序号, 产品范围, *产品名称, *型号, *规格, *技术标准, *生产商, 备注, 操作. Includes buttons: 导入文件, 下载模板, 插入.
- Navigation:** 上一步, 保存并下一步

注：要看清图片字段请放大显示比例

- ◆ 操作：
按照提示将所有数据填写完整，确认无误后点击“保存”。点击“上一步”可返回到上一级页面。
- ◆ 说明：
供应商类型：根据企业实际情况选择，可多选；
产品明细：供应商会员请填写本企业的供应产品明细，选择产品范围，点击“选择”，会弹出后台设置的多级产品范围类目以供用户选择；点击“清空”撤销已经进行过的产品范围选择；点击“插入”可插入新的产品明细，点击“复制”可复制当前产品明细，点击“删除”可删除本条明细；点击“导入文件”，将 Excel 表格导入到当前列表内；

服务地区：供应商可提供服务或产品的地区范围选择，以省、自治区或直辖市为最小单元；其他信息照页面的提示填写即可。

◆ **注意事项：**
带*的是必填项。

1.5 信息预览

- ◆ **菜单：**会员信息——信息预览
- ◆ **功能描述：**预览全部注册信息，返回修改或提交平台审核
- ◆ **界面：**

CSSC 中国船舶采购管理电子商务平台

- 首页
- 网上采购
- 供应商管理
- 需求测购管理
- 需求计划管理
- 合同管理
- 集报报表
- 废旧物资处理
- 物流服务
- 信息咨询

- 申请账号
- 基本信息
- 详细信息
- 预览提交
- 注册完成

基本信息

用户名: yadanchaoren124
 手机号码: 13738030255

企业信息

公司名称: 测试公司测试测
 公司简称: 测试
 管理员姓名: 测试
 平台管理员证明: [下载](#)
 是否为中船系统企业: 否
 执照类型: 一证
 统一社会信用代码: 124124124142142141
 营业执照: [下载](#)
 注册国别: 中国
 注册地址: 福建省南平市建阳区
 详细注册地址: 测试地址001
 是否为供应商: 是

详细信息

供应商类型: 生产商
 经营或业务范围:
 服务地区: 北京市,天津市,河北省,山西省,内蒙古自治区,辽宁省,吉林省,黑龙江省,上海市,江苏省,浙江省,安徽省,福建省,江西省,山东省,河南省,湖北省,湖南省,广东省,海南省,广西壮族自治区,重庆市,四川省,贵州省,云南省,西藏自治区,陕西省,甘肃省,青海省,宁夏回族自治区,新疆维吾尔自治区,香港特别行政区,澳门特别行政区,台湾省
 法定代表人姓名: 测试
 注册资本: 2000 万元 人民币
 公司成立时间: 1999年 1月
 公司地址: 甘肃省甘南藏族自治州合作市
 详细公司地址: 测试地址001
 公司电话: 0574-56346537-611
 公司传真:
 公司邮箱:
 公司网址:
 企业全称 (英文):
 企业性质:
 隶属于:

我已阅读并同意 《中国船舶采购管理电子商务平台注册采购会员服务协议》

- 上一步
- 提交

在线客服

注：要看清图片字段请放大显示比例

◆ 操作：

确认信息无误后，点击“确认提交”，提交会员所有注册信息至平台审核。点击“上一步”可返回并修改信息。

◆ 说明：

阅读并同意《中国船舶采购管理电子商务平台会员注册协议》后，确认提交注册信息。

1.6 注册完成

◆ 菜单：会员信息——注册完成

◆ 功能描述：注册已完成

◆ 界面：



注：要看清图片字段请放大显示比例

◆ 说明：

平台会员审核在一至两个工作日内完成，请耐心等待。咨询相关信息可拨打平台首页的热线电话或发邮件。

第二章 会员登录和退出

2.1 会员登录

- ◆ 菜单：采购平台首页
- ◆ 功能描述：登录
- ◆ 界面：



注：要看清图片字段请放大显示比例

- ◆ 操作：
 - “用户名、密码、验证码”输入正确的用户名、密码、验证码。
 - “登录”点击登录按钮，可登录。
- ◆ 注意事项：
 - 验证码为随机数学计算题，只需填写“？”中正确的答案（0—9 数字）即可。若看不清或验证码过期，请点击验证码的数学计算题更换验证码。

2.2 会员退出登录

- ◆ 菜单：采购平台首页
- ◆ 功能描述：已登录的会员注销（退出登录状态）
- ◆ 界面：



欢迎光临 [演示员工](#) [退出](#) [首页](#) [我的平台](#) [引导页](#) [帮助中心](#) [加入收藏](#)

CSSC 中国船舶采购管理电子商务平台

首页 网上采购 供应商管理 需求测算管理 需求计划管理 合同管理 集团报表 废旧物资处置

最新公告 正式上线通知

工作台
WORKING PLATFORM

询价交易

供应商管理

个人中心
PERSONAL CENTER

会员中心
MEMBER CENTER

用户信息

演示员工

当前积分： 0

所属部门： 集中采购管理部

上次登录： 2021.01.28 13:12

公司信息

公司 (000021)

会员等级：**白金**

企业类型：

联系方式：北京市市辖区月坛北街5号，010-59518693

温馨提示：您的信息已修改，但平台审核未通过，请重新完善！ [重新更新](#)>>

网上超市个人中心
SUPERMARKET PERSONAL CENTER

联系客服

电话：
010-89180399

邮箱：
ebuy@csemc.com

在线客服

我要选择交易角色

消息提醒 (44)

注：要看清图片字段请放大显示比例

◆ 操作：

首页点击“注销”按钮或者进入平台任一交易模块；
点击最上方的“退出”按钮，即可完成会员退出登录的操作。

第三章 会员中心（本企业管理员专用）

3.1 交易角色管理

- ◆ 菜单：交易角色管理——角色管理
- ◆ 功能描述：角色管理
- ◆ 界面：



注：要看清图片字段请放大显示比例



注：要看清图片字段请放大显示比例

- ◆ 操作：

点击交易角色管理-角色管理进入角色管理模块，交易模式可以多选，但角色只能选择一个。

“确认选择完善资料”：点击确认选择完善资料，选择交易模式和交易角色，点击确认选择完善资料，完善信息。

“取消”：点击取消，返回到交易角色管理页面。

“是否加急”：选择加急后必须输入场地号，才可以继续完善资料。加急后角色会优先审核。
- ◆ 说明：

角色选择商品询价交易-报价方详情请见下文。

3.1.1 供应产品范围

- ◆ 菜单：角色管理——供应产品范围

- ◆ 功能描述：供应商会员查看或调整本企业供应产品信息

- ◆ 界面：

序号	产品信息	*产品名称	*型号	*规格	*技术标准	*生产商	备注	操作
1	0 选择 清空	<input type="text"/>	新增 删除					

注：要看清图片字段请放大显示比例

- ◆ 操作：

供应商会员请填写本企业的供应产品明

“选择”：点击选择，可选择会弹出后台设置的多级产品范围类目以供用户选择；

“清空”：点击清空，撤销已经进行过的产品范围选择；

“新增”：新增产品明细；

“删除”：删除本条明细；

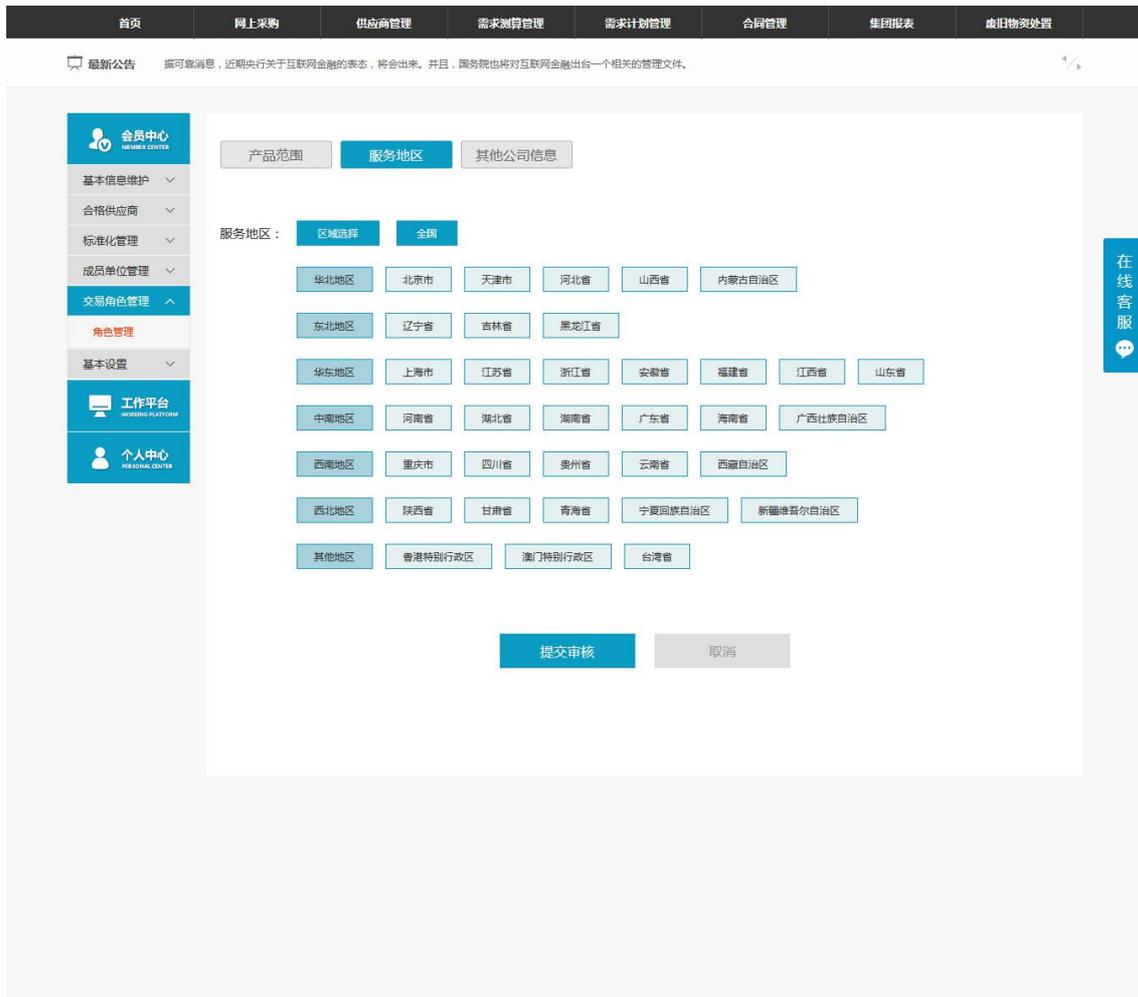
“提交审核”：点击提交审核，提交信息至后台审核；若要取消当前修改操作，点击“取消”。

3.1.2 服务地区

- ◆ 菜单：角色管理——服务地区

- ◆ 功能描述：供应商会员查看或调整本企业服务地区

- ◆ 界面：



注：要看清图片字段请放大显示比例

- ◆ 操作：
查看本企业的服务地区范围，点击“修改”可以在线修改服务范围，确认信息无误后，点击“确认并提交”，提交信息至后台审核；若要取消当前修改操作，点击“取消”。

3.1.3 其他公司信息

- ◆ 菜单：角色管理——其他公司信息
- ◆ 功能描述：供应商会员查看或调整本企业的详细信息（除基本信息外的其他信息）
- ◆ 界面：

首页	网上采购	供应商管理	需求测算管理	需求计划管理	合同管理	集团报表	废旧物资处置
----	------	-------	--------	--------	------	------	--------

最新公告 Twitter推出了新功能,可以帮助你回顾“曾经的自己”。Twitter在自己8周年大庆来临之际,为用户推出了“回溯你的第一次推文”功能。

会员中心
MEMBER CENTER

- 基本信息维护
- 合格供应商
- 标准化管理
- 成员单位管理
- 交易角色管理**
- 角色管理
- 基本设置

工作台
WORKSPACE

个人中心
PERSONAL CENTER

产品范围
服务地区
其他公司信息

* 供应商类型: 生产商 服务商 贸易商

* 注册资本: 万元

* 公司成立时间: 年 月

经营或业务范围:

公司传真:

公司邮箱:

公司网址:

* 企业性质:

企业全称(英文):

提交审核
取消

在线客服

注：要看清图片字段请放大显示比例

◆ 操作：

查看本企业的详细，点击“修改”可以在线修改详细信息，确认信息无误后，点击“确认并提交”即可修改成功；若要取消当前修改操作，点击“取消”；

◆ 说明：

若注册流程中，是否为供应商选择“是”，申请角色时已经填写过的详细信息，在此处将不会显示。

◆ 注意事项：

带*的是必填项。

3.1.4 审核通过

◆ 菜单：角色管理——供应产品范围/服务地区/其他公司信息——提交审核——审核通过

◆ 功能描述：完善信息后，提交审核至后台交易角色审核

◆ 界面：



注：要看清图片字段请放大显示比例

◆ 操作：

在供应产品范围内，新增产品明细，点击提交审核至后台交易角色审核。

“审核通过”：后台交易角色审核通过，在前台交易角色管理中就会减少此角色，并且该会员有商品询价—报价方的权限。

3.1.5 审核不通过

◆ 菜单：角色管理——供应产品范围/服务地区/其他公司信息——提交审核——审核不通过

◆ 功能描述：完善信息后，提交审核至后台交易角色审核，审核不通过

◆ 界面：



注：要看清图片字段请放大显示比例

◆ 操作：

- “审核不通过”：后台交易角色审核不通过，在前台交易角色管理，状态已拒绝；
- “查看拒绝理由”：查看拒绝理由；
- “完善信息”：继续完善信息，提交审核，后台交易角色审核继续进行审核。

3.2 会员基本信息

基本信息维护，本企业的管理员可查看注册时提交的企业信息，在线管理本企业的基本信息。

3.2.1 基本信息

- ◆ 菜单：会员基本信息——基本信息
- ◆ 功能描述：查看本会员的基本信息，可以在线修改并提交平台审核
- ◆ 界面：

The screenshot displays the 'Member Basic Information' (会员基本信息) page. The left sidebar contains navigation options like 'Member Center' (会员中心), 'Basic Information Maintenance' (基本信息维护), 'Qualified Suppliers' (合格供应商), 'Standard Management' (标准化管理), 'Member Unit Management' (成员单位管理), 'Transaction Role Management' (交易角色管理), 'Entry Fund Management' (入场基金管理), and 'Basic Settings' (基本设置). The main content area shows the 'Basic Information' (基本信息) tab selected. The form includes the following fields and controls:

- * 公司名称:** Text input field containing '****有限公司'.
- * 公司简称:** Text input field containing '**集团'.
- * 是否为兵器系统企业:** Radio buttons for '是' (selected) and '否'.
- * 法定代表人姓名:** Text input field containing '杨**'.
- * 管理员姓名:** Text input field containing '刘**'.
- * 注册国别:** Dropdown menu with '中国' selected.
- * 注册地址:** Three dropdown menus for '北京市', '市辖区', and '西城区', followed by a text input field containing '月坛北街5号'.
- * 公司地址:** Three dropdown menus for '北京市', '市辖区', and '西城区', followed by a text input field containing '月坛北街5号'.
- * 平台管理员证明:** Text input field with a placeholder '请您上传加盖本公司公章的平台管理员证明扫描件, 文件', and buttons for '上传', '查看', and '模板下载'.
- * 执照类型:** Text input field containing '一证'.
- * 统一社会信用代码:** Text input field containing '1234567899ACB99999'.
- * 营业执照:** Text input field with a placeholder '请上传营业执照扫描件, 图片格式jpg,gif,png,jpeg,pdf,t', and buttons for '上传扫描件' and '查看'.

A '修改并提交' (Modify and Submit) button is located at the bottom center of the form.

注：要看清图片字段请放大显示比例

- ◆ 操作：
查看本企业的基本信息，点击“修改信息”可以在线修改信息，确认信息无误后，点击“确认并提交”，提交信息至后台审核；若要取消当前修改操作，点击“取消”
- ◆ 说明：
“公司名称”不可随意更改，如要更改请发送邮件或拨打平台热线；其他信息更改后，需要平台审核通过才可生效。
- ◆ 注意事项：
基本信息非常重要，请根据实际情况慎重修改。

◆ 注意事项：

所有图片的上传请按照提示以下格式：jpg, gif, png, jpeg, pdf, bmp 等，进行上传，且文件大小不能超过 5M。

统一社会信用代码证请在“执照类型”中可选择“一证”，进行代码填写和上传扫描件。

3.2.2 服务地区（供应商）

◆ 菜单：会员基本信息——服务地区

◆ 功能描述：供应商会员查看或调整本企业服务地区

◆ 界面：



注：要看清图片字段请放大显示比例

◆ 操作：

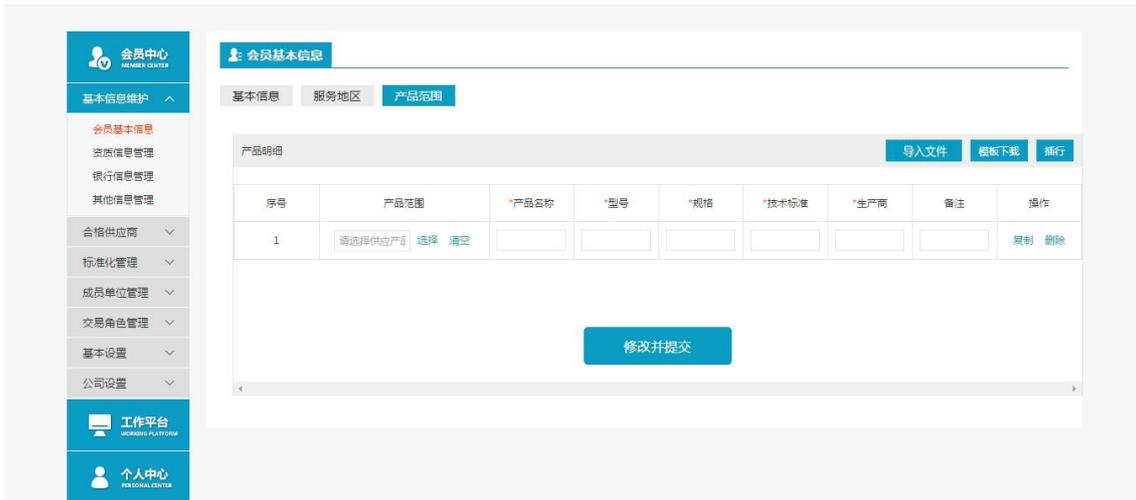
查看本企业的服务地区范围，点击“修改”可以在线修改服务范围，确认信息无误后，点击“确认并提交”，提交信息至后台审核；若要取消当前修改操作，点击“取消”。

3.2.3 产品范围（供应商）

◆ 菜单：会员基本信息——产品范围

◆ 功能描述：供应商会员查看或调整本企业供应产品范围

◆ 界面：



注：要看清图片字段请放大显示比例

◆ 操作：

查看本企业的供应产品信息，点击“修改”可以在线修改供应产品信息，确认信息无误后，点击“修改并提交”，提交信息至后台审核；若要取消当前修改操作，点击“取消”；可以添加产品明细，复制或删除产品（已赋码的产品不可删除）；可以通过”导入“方式，下载标准模板，将产品信息批量导入到产品列表中。

◆ 说明：

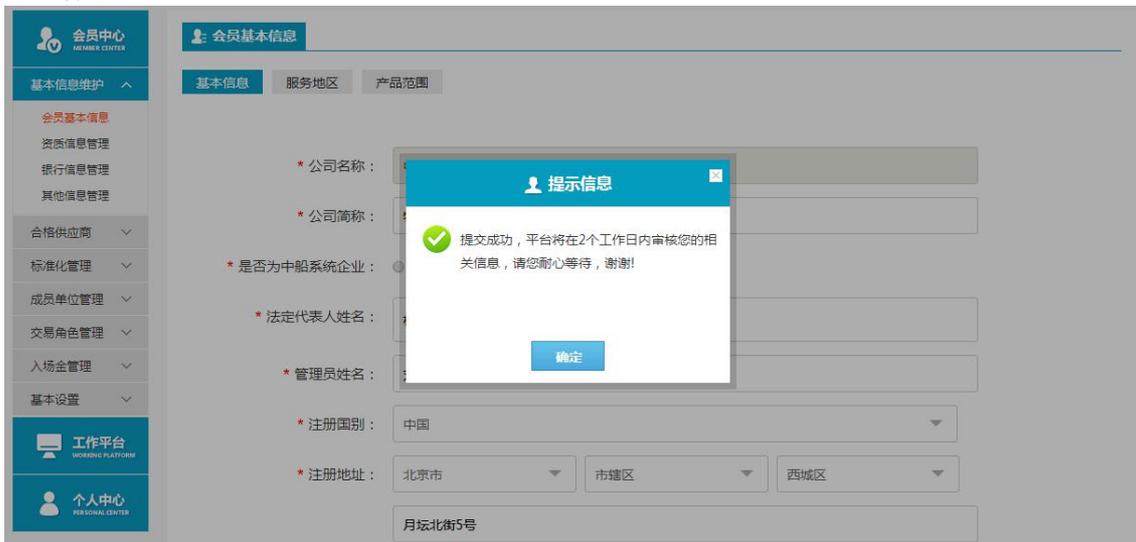
“注册流程”增加的产品明细可在此查询或调整，

3.2.4 提交

◆ 菜单：会员基本信息——提交

◆ 功能描述：修改信息后，提交后至后台会员信息审核

◆ 界面：



◆ 操作：

修改会员信息后，点击“修改并提交”，提交至后台会员信息审核。

“审核通过”：后台会员信息审核，审核通过后，在前台会员基本信息，查看的信息是修改后的；

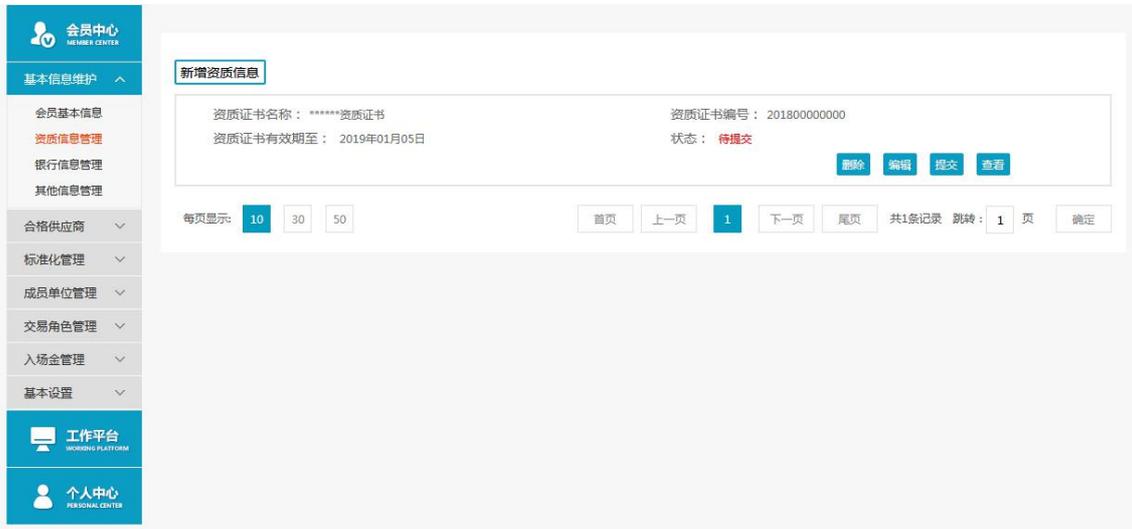
“审核拒绝”：后台会员信息审核，审核拒绝后，在前台基础平台温馨提示下，可查看到拒绝理由，再次修改会员信息，提交至后台会员信息审核，继续审核。

◆ 说明：

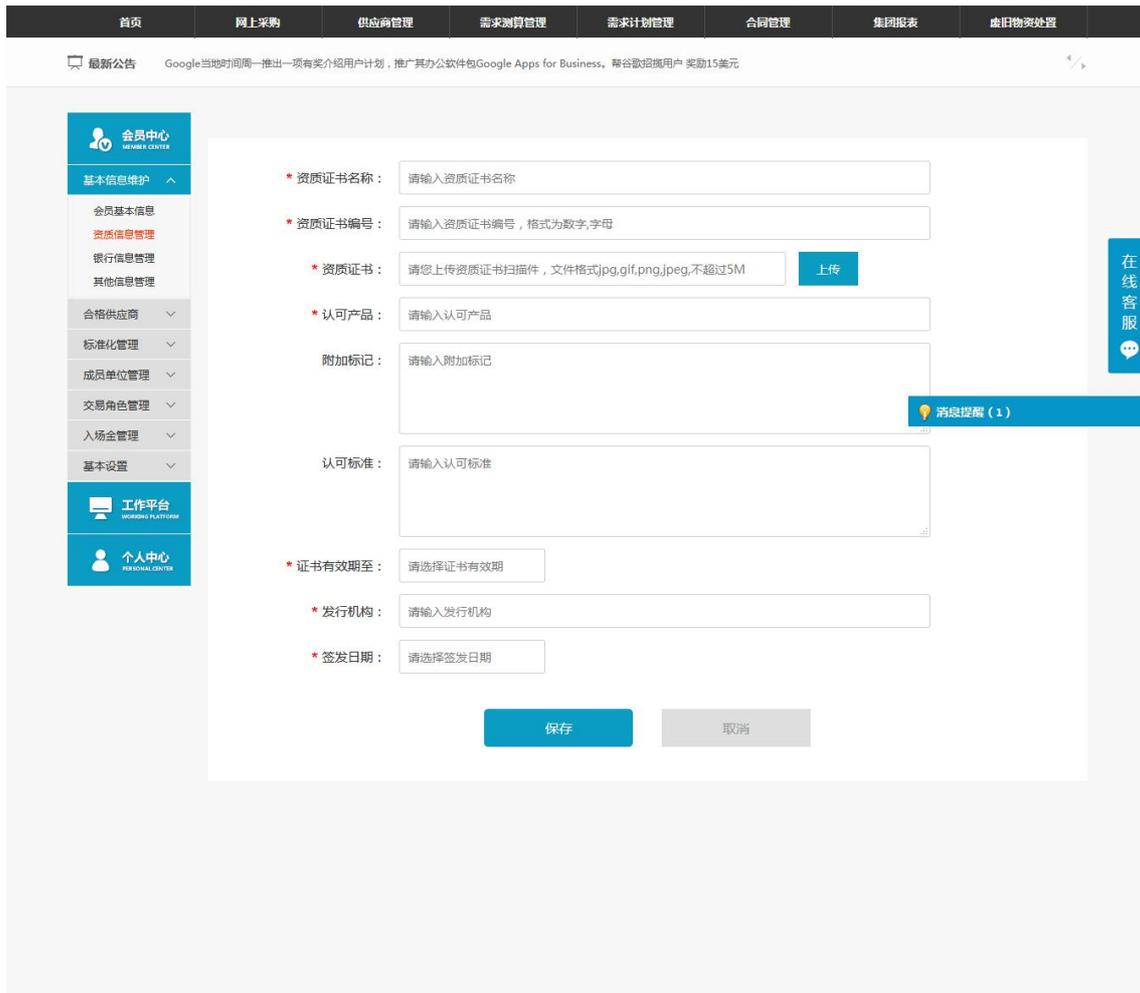
当会员存在提交待审批的数据时，会员不允许再次修改基本信息。

3.3 资质信息管理

- ◆ 菜单：基本信息维护——资质信息管理
- ◆ 功能描述：查看本会员的资质信息，可以在线管理资质信息
- ◆ 界面：



注：要看清图片字段请放大显示比例



注：要看清图片字段请放大显示比例

- ◆ 操作：
查看本企业当前的所有资质信息，点击“新增资质信息”，增加新的资质信息；

对已保存的资质信息点击“编辑”，可对当前资质行信息进行修改，修改后须平台审核通过后方可生效；

点击“删除”可删除当前资质；

◆ 说明：

红色*为必填项；

标准化管理审核时可以审核相关资质，审核通过后，供应商管理和询价可以通过查看供应商详情的同时查看供应商资质；

资质审核时的到期日由管理平台审核人员维护；

资质有效期到期提醒，对于供应商自身和其他用户查看相关资质时，有效期过期的提示。

3.4 银行信息管理

◆ 菜单：基本信息维护——银行信息管理

◆ 功能描述：查看本会员的银行信息，可以在线管理银行信息

◆ 界面：

新增银行信息 您已创建 2 条银行信息，最多可创建 20 条

开票银行

银行账号：11111111111111111111 开户名：[模糊]有限公司

开户支行联行号：11111111111111111111 开户银行：工商银行

基本银行：否 开票银行：是

收款银行：否 币种：人民币

状态：已审核 [编辑](#)

收款银行

银行账号：11111111111111111111 开户名：[模糊]有限公司

开户支行联行号：11111111111111111111 开户银行：工商银行

基本银行：否 开票银行：否

收款银行：是 币种：人民币

状态：已审核 [编辑](#)

每页显示： 10 30 50

首页 上一页 1 下一页 尾页 共2条记录 跳转： 1 页 确定

最新公告 采购2200×6000×10钢板1块，理论重量1036公斤

首页
网上采购
供应商管理
需求测算管理
需求计划管理
合同管理
集团报表
废旧物资处置

会员中心
在线客服

会员中心

MEMBER CENTER

基本信息维护

会员基本信息

资质信息管理

银行信息管理

其他信息管理

合格供应商

标准化管理

成员单位管理

交易角色管理

入场金管理

基本设置

工作平台

PERSONAL CENTER

*** 开户名：**

*** 开户银行：** 选择

*** 银行账号：**

开户支行联行号：

基本银行： 是 否

基本银行开户许可证： 上传扫描件 消息提醒 (1)

*** 币种：**

开票银行： 是 否 (适用于平台网上超市卖方收货款或者废旧物资交易卖方提现)

收款银行： 是 否 (适用于平台网上超市卖方收货款或者买方收退款)

(温馨提示:当开票银行和收款银行都设置的时候，货款结算优先选择收款银行)

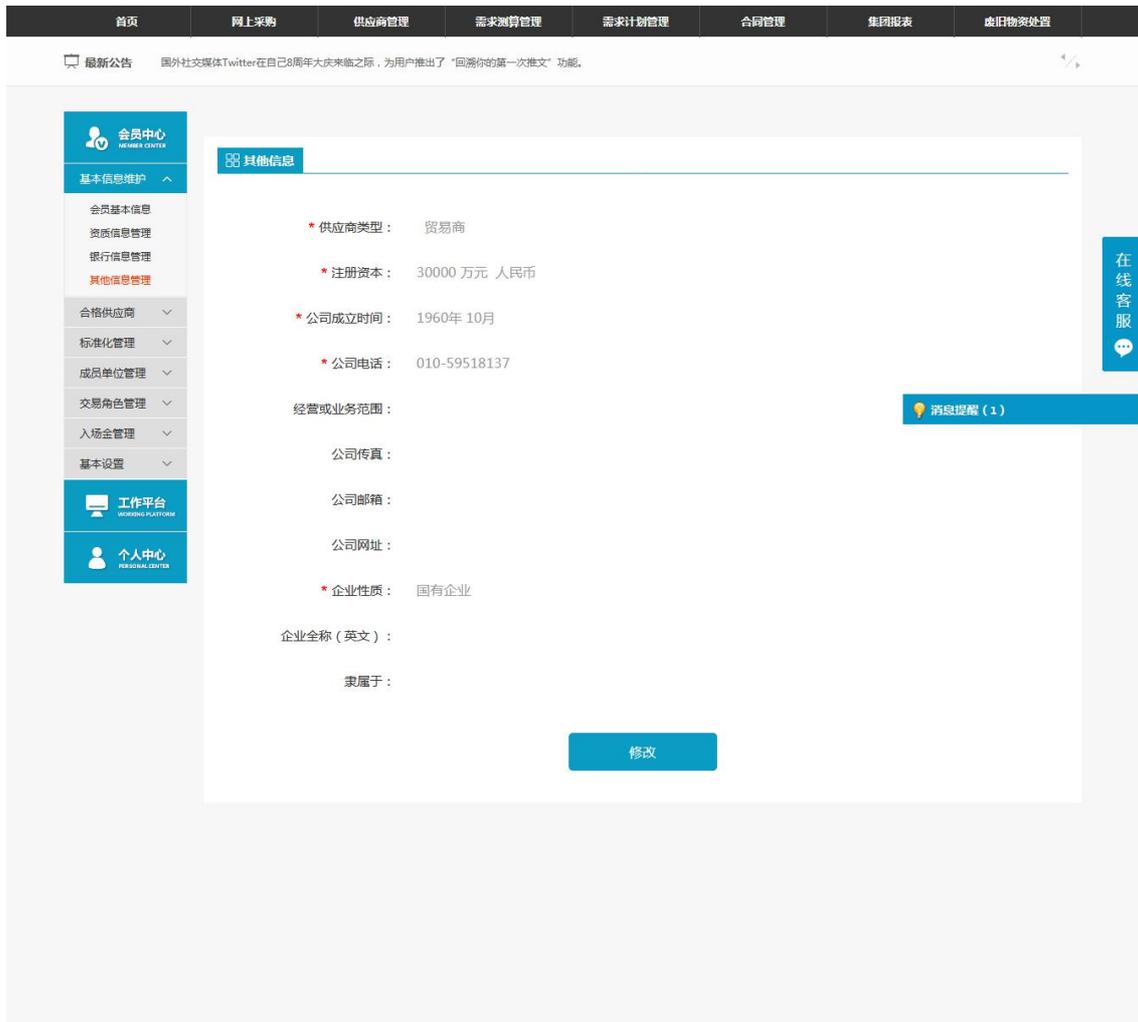
保存
保存并提交
取消

注：要看清图片字段请放大显示比例

- ◆ **操作：**
查看本企业当前的所有银行信息，点击“新增银行信息”，增加新的银行信息；对已保存的银行信息点击“编辑”，可对当前银行信息进行修改；
- ◆ **说明：**
红色*为必填项；
若基本银行选择“是”，基本银行开户许可证为必填项；
基本银行，开票银行，收款银行可以为同一银行；

3.5 其他信息管理（供应商）

- ◆ **菜单：** 基本信息维护——其他信息管理
- ◆ **功能描述：** 供应商会员查看或调整本企业的详细信息（除基本信息外的其他信息）
- ◆ **界面**

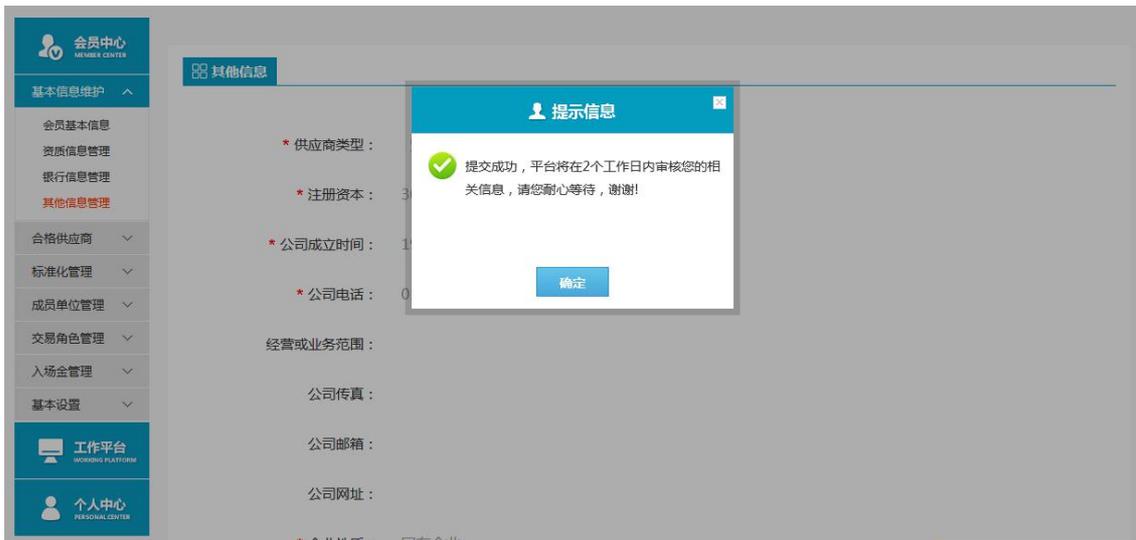


注：要看清图片字段请放大显示比例

- ◆ 操作：
查看本企业的详细，点击“修改”可以在线修改详细信息，确认信息无误后，点击“确认并提交”即可修改成功；若要取消当前修改操作，点击“取消”；
- ◆ 说明：
确认修改后即可生效。

3.5.1 提交

- ◆ 菜单：其他信息管理——提交
- ◆ 功能描述：修改其他信息后，提交后至后台会员信息审核
- ◆ 界面：



注：要看清图片字段请放大显示比例

◆ 操作：

修改其他信息后，点击“修改并提交”，提交至后台会员信息审核。

“审核通过”：后台会员信息审核，审核通过后，在前台其他信息管理，查看的信息是修改后的；

“审核拒绝”：后台会员信息审核，审核拒绝后，在前台基础平台温馨提示下，可查看到拒绝理由，再次修改其他信息，提交至后台会员信息审核，继续审核。

第四章 供应商管理

4.1 合格供应商

- ◆ 菜单：供应商管理——合格供应商
- ◆ 功能描述：查看并管理本企业的合格供应商及其产品
- ◆ 界面：

合格供应商

您的位置：我的平台 > 合格供应商 > 合格供应商

供应商代码: 供应商名称: 供应商ID:

会员类型: 合格日期: 服务企业:

序号	供应商代码	供应商名称	服务企业	供应商ID	管理等级	合格供应商产品	产品审批状态	会员类型	合格日期	操作
1	009317	测试杭州询价一有限公司			二级成员 单位级	52魏树,55桃树		内部供应商	2018-11-26	供应产品管理 停用 移除
2	009212	大山装备有限公司	测试杭州询价一有限公司	123452090				供应商	2018-09-15	供应产品管理
3	009212	大山装备有限公司	华宝集团客户	123452090	集团级			供应商	2018-08-23	供应产品管理
4	009212	大山装备有限公司	测试qa有限公司	123452090		400303单兵对讲机,270801纱布		供应商	2018-08-22	供应产品管理
5	009212	大山装备有限公司	才华有限公司	123452090				供应商	2018-07-28	供应产品管理
6	009212	大山装备有限公司	大山装备有限公司	123452090		400303单兵对讲机,270801纱布,370901单兵对讲机		供应商	2018-07-02	供应产品管理
7	007925	浙江杭州华盛电子有限公司(供)		123451990				供应商	2018-06-04	供应产品管理 停用 移除

每页显示:

共7条记录 跳转: 页

注：要看清图片字段请放大显示比例

- ◆ 操作：
 - 查看本企业当前的合格供应商列表；
 - “进入潜在供应商库添加合格供应商”：点击可添加合格供应商；
 - “供应产品管理”：点击可管理合格产品明细；
 - “移除”：点击后，可将此供应商从合格供应商列表中移除；
 - “查询”：选择查询条件，快捷查询合格供应商；
 - “导出”：将当前所查询的合格供应商导出到 excel 表格中。

- ◆ 说明
 - 供应产品管理详情请见下文。

4.1.1 供应产品管理

- ◆ 菜单：合格供应商——供应产品管理
- ◆ 功能描述：查看并管理本企业的合格供应商的产品
- ◆ 界面：



注：要看清图片字段请放大显示比例

◆ 操作：

“设置为合格产品”：选择产品明细，可设置为合格供应产品；

“增加产品明细”：此合格供应商的产品别表中暂时没有需要的合格产品，可新增产品明细；

“详情”：点击可查看产品详情；

“设置为集团级 / 二级成员单位级”：中国船舶集团公司两级采购管理，集团公司可设置该产品为“集团级”，各二级成员单位可分别设置该产品为“二级成员单位级”的产品；确认后，点击“保存”，即可生效。

◆ 说明：

已设置为“集团级”或“二级成员单位级”的产品的，下属单位在“供应商管理”中可查看到

该供应商和产品为“集团级”或“二级成员单位级”，且不能对其进行“移除”等操作。

“设置为合格产品”和“设置为集团级 / 二级成员单位级”的操作，可设置企业内部审批流。

4.1.2 潜在供应商库

◆ 菜单：合格供应商—合格供应商—潜在供应商库

◆ 功能描述：部门负责人在潜在供应商库中添加会员成为自己的合格供应商。

◆ 界面：



潜在供应商库

供应商信息

会员信息

会员全称:	网上超市供应商三	法定代表人姓名:	李丽萍
会员简称:	网超3	供应商类型:	服务商
供应产品范围:			
经营或业务范围:			
公司地址:	北京市市辖区海淀区阜成路60号		
公司电话:	010-65600202	公司传真:	
公司邮箱:		公司网址:	
会员代码:	009370	联系地址:	
公司介绍:	我们公司是.....		

关闭

资质信息

◆ 操作:

“查询”: 选择查询条件, 快捷查询合格供应商;
“成为我的供应商”, 将该供应商添加到合格供应商列表中;
点击供应商名称, 可以查看供应商详细信息, 包括资质信息等。

◆ 注意事项:

推荐单位可能有多个
若供应商较多, 可翻页查询

4.2 考核结果公示

◆ 菜单: 合格供应商—考核结果公示

◆ 功能描述: 展示评分后的供应商 (即后台“供应商评分”中导入的会员)

◆ 界面:

会员中心
MEMBER CENTER

您的位置: 我的平台 > 合格供应商 > 考核结果公示

考核结果公示

供应商代码:

评分会员代码:

供应商名称:

评分会员名称:

供应商账号:

评分会员账号:

评分时间:

序号	评分会员代码	评分会员名称	评分会员账号	供应商代码	供应商名称	供应商账号	评分时间	评价内容	注释
每页显示: <input type="text" value="10"/> <input type="text" value="30"/> <input type="text" value="50"/>									
<input type="button" value="首页"/> <input type="button" value="上一页"/> <input type="button" value="1"/> <input type="button" value="下一页"/> <input type="button" value="尾页"/> 共0条记录 跳转: <input type="text" value="1"/> 页 <input type="button" value="确定"/>									

◆ 操作:

按不同查询条件进行供应商查询及清空当前的查询条件内容;
导出当前查询的所有企业信息, 至 excel 表中。

◆ 说明:

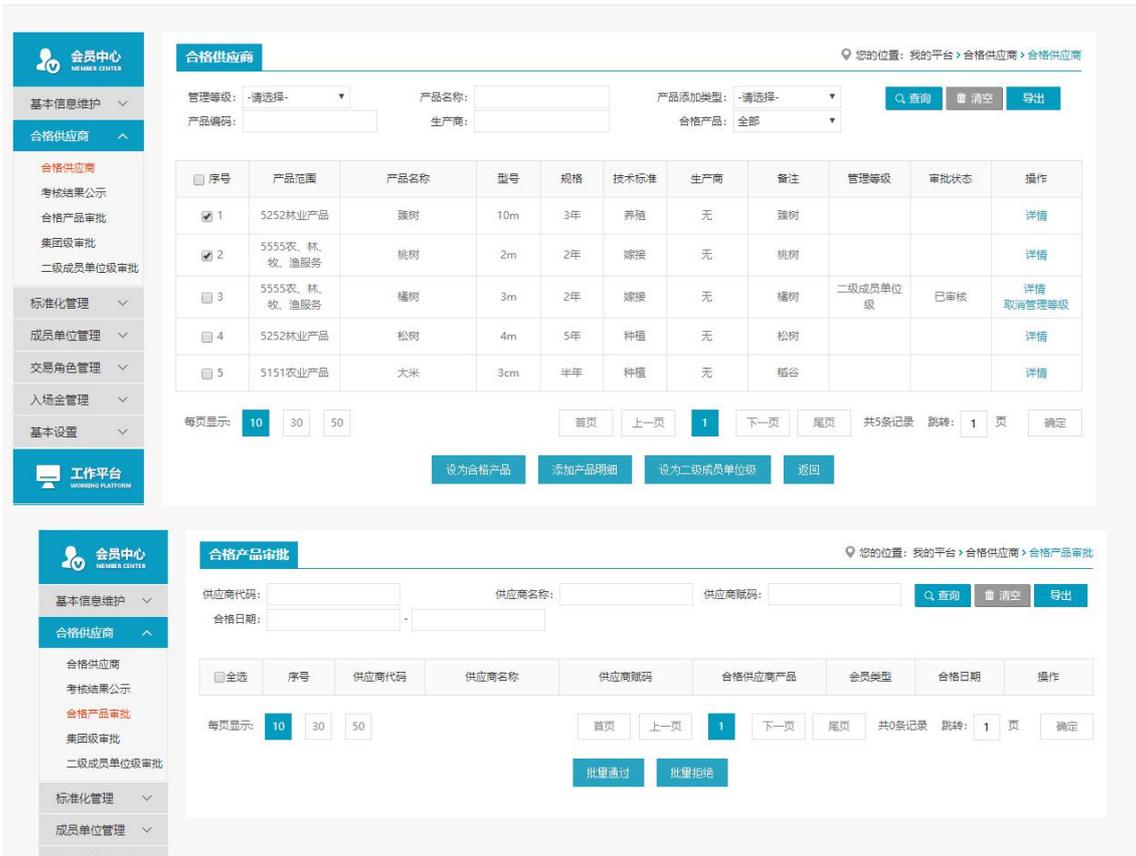
此页面仅是展示功能, 展示后台导入的已评分的供应商

4.3 合格产品审批

◆ 菜单: 合格供应商—合格产品审批

◆ 功能描述: 本单位启用合格产品审批流, 设置合格供应产品后, 在此处审批

◆ 界面:



◆ 操作：

“批量通过”，选中一条或多条数据可以同时审批通过；

“批量拒绝”，选中一条或多条数据可以同时审批拒绝。

◆ 说明：

当本单位启用“合格产品”审批流，会员在合格供应商—供应商品管理中设置产品明细为合格供应产品时，本单位的审批人可在此处看到待审批的明细，并对此进行审核通过或者审核驳回；

若本单位未启用合格产品审批流，则此处将无数据。

4.4 集团级审批

◆ 菜单：合格供应商—集团级审批

◆ 功能描述：设置产品为集团级时，可在此处审批

◆ 界面：





◆ 操作：

“批量通过”，选中一条或多条数据可以同时审批通过；

“批量拒绝”，选中一条或多条数据可以同时审批拒绝。

◆ 说明：

当集团会员启用“集团级供应商”审批流，集团会员在合格供应商—供应商品管理中设置产品明细为集团级时，集团会员的审批人可在此处看到待审批的明细，并对此进行审核通过或者审核驳回；

若集团会员未启用“集团级供应商”审批流，则此处将无数据。

集团会员是唯一的。

4.5 二级成员单位级审批

◆ 菜单：合格供应商—二级成员单位级审批

◆ 功能描述：设置产品为二级成员单位级时，可在此处审批

◆ 界面：



◆ 操作：

“批量通过”，选中一条或多条数据可以同时审批通过；

“批量拒绝”，选中一条或多条数据可以同时审批拒绝。

◆ 说明：

当二级成员单位会员启用“二级成员单位级供应商”审批流，二级成员单位会员在合格供应商—供应商品管理中设置产品明细为二级成员单位级时，二级成员单位会员的审批人可在此处看到待审批的明细，并对此进行审核通过或者审核驳回；

若二级成员单位会员未启用“集团级供应商”审批流，则此处将无数据。

4.6 合格供应商名录

◆ 菜单：供应商管理—合格供应商名录

◆ 功能描述：显示会员本身以及下属单位的合格供应商信息。

◆ 界面：

合格供应商名录

供应商名称: 查询 清空

供应商名称	单位地址	管理等级
优****有限公司	四川省成都市成都市成华区	三级
战****有限公司	安徽省池州市元茂大厦	一级
优****有限公司	浙江省杭州市杭州市西湖区	三级
昌****有限公司	甘肃省会昌市林荫路	三级
昌****有限公司	福建省福州市林荫路	二级
昌****有限公司	北京市市辖区建设路	二级
****有限公司	安徽省安庆市乡土二	三级
****有限公司	安徽省蚌埠市wesgdaj	三级
****有限公司	浙江省杭州市滨江大厦	三级

◆ 操作:

此处展示了，本单位以及下属单位的合格供应商，供应商名称前面可以查看供应商等级。

4.7 标准化管理

4.7.1 供应商审核

◆ 菜单：标准化管理—供应商审核

◆ 功能描述：审核注册成功的供应商会员，或者申请了供应商角色的会员

◆ 界面：

会员中心 MEMBER CENTER

待审核 已审核

您的位置：我的平台 > 标准化管理 > 供应商审核

供应商名称: 法定代表人: 会员类型: -请选择-

排序: -请选择- 升序

查询 清空 导出

序号	会员代码	供应商名称	法定代表人	注册地址	注册资本	会员类型	申请日期	操作
1	009347	****有限公司	晨	安庆市大观区街道229	1200	供应商	2018-11-26 15:12:37	审核

每页显示: 10 30 50

首页 上一页 1 下一页 尾页 共1条记录 跳转: 1 页 确定

工作平台 WORKING PLATFORM

个人中心 PERSONAL CENTER

供应商信息			
公司地址：	福建省福州市仓山区街道229		
公司电话：	0571-09890989	公司传真：	
公司邮箱：		公司网址：	
会员代码：	009347	联系地址：	
公司介绍：	我们是家大公司		
资质信息			
资质信息1			
资质证书名称：	****有限公司	资质证书编号：	20181206001
资质证书：	查看附件	认可产品：	船舶产品
附加标记：	无		
认可标准：	国标		
证书有效期至：	2018-12-06	发行机构：	北京*****
签发日期：	2017-12-01		

供应商审核			
公司邮箱：		公司网址：	
联系地址：			
公司介绍：	我们是家大公司		
资质信息			
资质信息1			
资质证书名称：	****有限公司	资质证书编号：	20181206001
资质证书：	查看附件	认可产品：	船舶产品
附加标记：	无		
认可标准：	国标		
证书有效期至：	2018-12-06	发行机构：	北京*****
签发日期：	2017-12-01		

◆ 操作：

“查看供应商详情”，点击供应商名称，出现供应商详情弹出框，可查看供应商基本信息包括资质信息；

“审核”，点击审核，出现供应商审核弹出框，可以审核通过或拒绝。

◆ 说明：

会员注册时，是否为供应商字段中选择“是”的会员，注册审核通过后，会出现在供应商审核页面。

会员注册时，是否为供应商字段中选择“否”会员，注册审核通过后，审核了供应商交易角色的会员，会出现在供应商审核页面。

“审核通过”的会员会出现在潜在供应商库中；

“审核不通过”的会员修改会员信息后，可重新出现在供应商审核页面；

4.7.2 已审核

◆ 菜单：前台基础平台--会员中心--标准化管理--供应商审核--已审核

◆ 功能描述：已审核

◆ 界面：

会员中心
MEMBER CENTER

待审核: 已审核
● 红灯一级预警 (1天内)
 ● 黄灯二级预警 (2天到5天)
 ● 绿灯三级预警 (6天到10天)

您的位置: 我的平台 > 标准化管理 > 供应商审核

供应商名称:
 法定代表人:

有效期: -
 审核日期: -

审核人:
 会员类型:

序号	会员代码	供应商名称	法定代表人	注册地址	注册资本	会员类型	审核人	审核日期	有效期	预警等级
1	006981	****有限公司	王**	北京市昌平区111	99	供应商	刘**	2017-05-27	2021-04-24	●
2	008169	****有限公司	王**	大庆市大同区111	1234123	供应商	刘**	2017-08-04	2017-09-04	●
3	007979	****有限公司	王**	鄂州市鄂城区111	123412	供应商	刘**	2017-06-27	2018-06-17	●
4	006936	****有限公司	王**	海口市龙华区维扬公司的注册地址	1234234	供应商	刘**	2018-08-22	2017-06-14	●
5	007573	****有限公司	王**	上海市宝山区详细注册地址	1234123	供应商	刘**	2017-04-27	2018-03-29	●
6	009370	****有限公司	王**	市辖区海淀区阜成路60号	1000	供应商	刘**	2018-12-06	2099-01-01	●
7	009369	****有限公司	王**	市辖区海淀区阜成路40号	10000	供应商	刘**	2018-12-06	2099-01-01	●
8	009368	****有限公司	王**	市辖区海淀区阜成路50号	1000	供应商	刘**	2018-12-06	2099-01-01	●

供应商信息

公司邮箱:	公司网址:
会员代码: 009347	联系地址:
公司介绍: 我们是家大公司	

资质信息

资质信息1	
资质证书名称: ****有限公司	资质证书编号: 20181206001
资质证书: 查看附件	认可产品: 船舶产品
附加标记: 无	
认可标准: 国标	
证书有效期至: 2018-12-06	发行机构: 北京*****
签发日期: 2017-12-01	

- ◆ **操作:**
- “查看供应商详情”，点击供应商名称，出现供应商详情弹出框，可查看供应商基本信息包括资质信息；
- “导出”，查询供应商会员，并对会员进行导出；
- “查看预警等级”，预警等级与会员有效期相关。

4.7.2 赋码管理

4.7.2.1 会员赋码

- ◆ **菜单:** 前台基础平台--会员中心--标准化管理--会员赋码
- ◆ **功能描述:** 供应商审核通过的会员可出现在这里，并且可以进行会员赋码和设置级别
- ◆ **界面:**

33

会员中心
MEMBER CENTER

- 基本信息维护
- 合格供应商
- 标准化管理
- 供应商审核
- 赋码管理
- 成员单位管理
- 交易角色管理
- 入场金管理
- 基本设置

工作台
WORKING PLATFORM

个人中心
PERSONAL CENTER

会员赋码 产品赋码 您的位置: 我的平台 > 标准化管理 > 赋码管理

会员名称: 会员赋码: 会员类型: -请选择- 状态: 全部

赋码时间: - 排序: -请选择- 升序

供应商等级: -请选择-

序号	会员代码	会员名称	法定代表人	企业性质	会员类型	供应商等级	会员赋码	赋码时间	操作
1	009347	****有限公司	晨	外资企业	供应商		1234568080	2018-12-06	会员赋码 级别设置 产品赋码

每页显示: 共1条记录 跳转: 页

会员中心
MEMBER CENTER

- 基本信息维护
- 合格供应商
- 标准化管理
- 供应商审核
- 赋码管理
- 成员单位管理
- 交易角色管理
- 入场金管理
- 基本设置

工作台
WORKING PLATFORM

个人中心
PERSONAL CENTER

会员赋码 产品赋码 您的位置: 我的平台 > 标准化管理 > 赋码管理

会员名称: 会员赋码: 会员类型: -请选择- 状态: 全部

赋码时间: - 排序: -请选择- 升序

供应商等级: -请选择-

序号	会员代码	会员名称	法定代表人	企业性质	会员类型	供应商等级	会员赋码	赋码时间	操作
1	009347	****有限公司	晨	外资企业	供应商		<input type="text" value="1234568080"/>	2018-12-06	确定 取消 级别设置 产品赋码

每页显示: 共1条记录 跳转: 页

会员赋码

会员中心
MEMBER CENTER

- 基本信息维护
- 合格供应商
- 标准化管理
- 供应商审核
- 赋码管理
- 成员单位管理
- 交易角色管理
- 入场金管理
- 基本设置

工作台
WORKING PLATFORM

个人中心
PERSONAL CENTER

会员赋码 产品赋码 您的位置: 我的平台 > 标准化管理 > 赋码管理

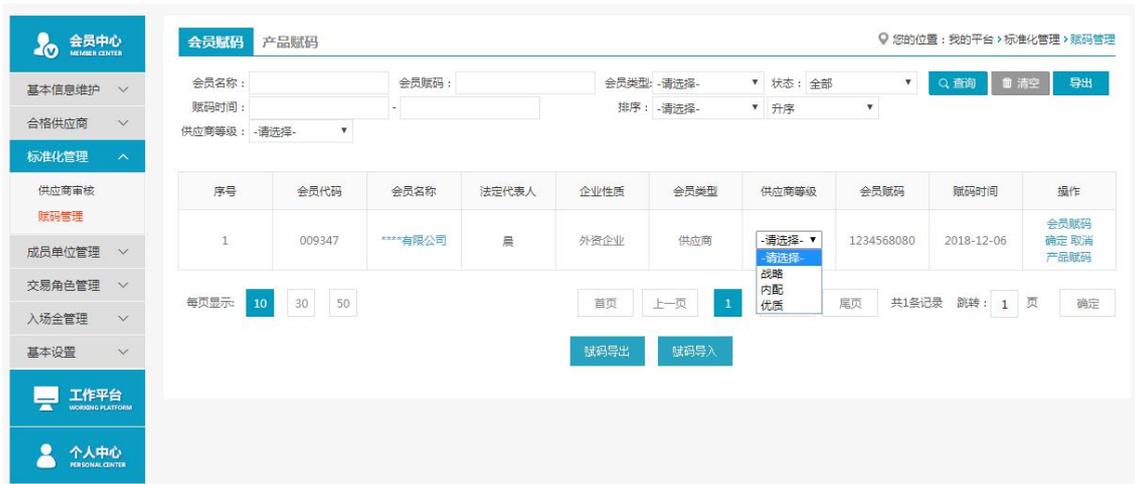
会员名称: 会员赋码: 会员类型: -请选择- 状态: 全部

赋码时间: - 排序: -请选择- 升序

供应商等级: -请选择-

序号	会员代码	会员名称	法定代表人	企业性质	会员类型	供应商等级	会员赋码	赋码时间	操作
1	009347	****有限公司	晨	外资企业	供应商		1234568080	2018-12-06	会员赋码 级别设置 产品赋码

每页显示: 共1条记录 跳转: 页



级别设置

◆ 操作：

“会员赋码”：供应商审核通过后，会员会自动赋码，点击会员赋码可以手动修改赋码。

“级别设置”：点击级别设置，可以在供应商等级中选择等级，分为战略，内配，优质。供应商等级可以在合格供应商，商品询价交易和合格供应商名录等中体现出来。

◆ 说明：

供应商审核—待审核，审核通过的会员，会出现在赋码管理或潜在供应商库，且自动赋码，再审核一个会员，赋码加 10；后台修改会员名称，赋码加 1。
会员赋码具有唯一性。；

4.7.2.2 产品赋码

◆ 菜单：前台基础平台--会员中心--标准化管理—产品赋码

◆ 功能描述：供应商审核通过的会员可出现在这里，并且可以进行产品赋码

◆ 界面：



会员赋码 **产品赋码** 您的位置: 我的平台 > 标准化管理 > 赋码管理

供应商名称:
 物资编码:
 产品名称:

序号	物资编码	产品范围	产品名称	型号	规格	生产商	技术标准	备注	操作
1	<input type="text"/>	261801感光胶片	乐凯L7型工业胶片	L7型	14in*17in*100张	乐凯医疗科技有限公司	C5类		确定 取消 详情

每页显示:

 共1条记录 跳转: 页

◆ 操作:

“产品赋码”: 点击产品赋码, 新增物资编码。

第五章 *会员基本设置（本企业管理员专用）

会员基本设置功能，首先定义企业员工。企业账号中，员工分为两类：管理员与操作员。管理员是企业会员注册时的账号，拥有该企业会员在平台上的所有操作权限；操作员由管理员添加，并分配相应工作的操作权限。员工设置包括员工管理、员工功能权限管理、员工数据权限管理和审批流设置。

5.1 员工管理

- ◆ 菜单：基本设置—员工管理—员工管理
- ◆ 功能描述：管理员新增或修改员工
- ◆ 界面：



- 在左侧功能列表中，点击基本设置→员工管理，进入员工管理界面。



- 在员工管理页面中，列表为企业账号下的所有员工名录。点击右下角【新增】，新增操作员。

新增员工
✕

* 登录名:

登录名应为6-15位的英文或者数字组合

* 姓名:

* 手机:

邮箱:

* 用户密码:

* 确认密码:

拍卖师: 是 否

保存
取消

➤ 新增页面中，正确填写个人信息。其中，带“*”项为必填项。

[会员中心](#)

[员工管理](#) | [员工功能权限管理](#) | [员工数据权限管理](#)

您的位置: 我的平台 > 基本设置 > 员工管理

序号	姓名	登录名	手机	邮箱	权限分配	部门	操作
1	刘**	csemc5951	189*****		管理员	公司	
2	陈**	zcliang001	130*****		普通操作员	公司	停用 修改 权限管理 重置密码
3	张**	testzhang	188*****		普通操作员	公司	停用 修改 权限管理 重置密码 发送验证码

+ 新增

员工管理 员工功能权限管理 员工数据权限管理 您的位置：我的平台 > 基本设置 > 员工管理

序号	姓名	登录名	手机	邮箱	权限分配	部门	操作
1	刘**	csemc5951	189*****		管理员	公司	
2	陈**	zcliang001	130*****		普通操作员	公司	停用 修改 权限管理 重置密码
3	张**	testzhang	188*****		普通操作员	公司	停用 修改 权限管理 重置密码 发送验证码

[+ 新增](#)

➤ 点击【保存】，新增操作员成功，新增操作员按时间顺序排列于列表下方。

员工管理 员工功能权限管理 员工数据权限管理 您的位置：我的平台 > 基本设置 > 员工管理

序号	姓名	登录名	手机	邮箱	权限分配	部门	操作
1	刘**	csemc5951	189*****		管理员	公司	
2	陈**	zcliang001	130*****		普通操作员	公司	停用 修改 权限管理 重置密码
3	张**	testzhang	188*****		普通操作员	公司	停用 修改 权限管理 重置密码 发送验证码

[+ 新增](#)

➤ 新增操作员第一次登录平台需要身份验证，由管理员点击【发送验证码】，供操作员使用。对现有操作员账号，管理员有权使用停用、权限管理、修改、重置密码。

◆ 说明：

不同采购业务的操作员需分配不同的权限。员工的功能权限分配是很重要的环节，需要管理员对各个权限相对应的节点有清晰的了解。

5.2 操作员首次登陆

- ◆ 菜单：采购平台
- ◆ 功能描述：操作员首次登陆平台
- ◆ 界面：

会员中心
MEMBER CENTER

- 基本信息维护
- 合格供应商
- 标准化管理
- 成员单位管理
- 交易角色管理
- 入场金管理
- 基本设置**
- 员工管理
- 部门管理
- 审批流设置
- 公司介绍
- 登记设置

工作台
WORKING PLATFORM

个人中心
PERSONAL CENTER

员工管理 | 员工功能权限管理 | 员工数据权限管理

您的位置: 我的平台 > 基本设置 > 员工管理

序号	姓名	登录名	手机	邮箱	权限分配	部门	操作
1	刘青	csemc5951	188*****		管理员	公司	
2	陈亮	zcliang001	130*****		普通操作员	公司	停用 修改 权限管理 重置密码
3	张**	testzhang	188*****		普通操作员	业务部	停用 修改 权限管理 重置密码 发送验证码

[+ 新增](#)

CSSC 中国船舶采购管理电子商务平台

加入收藏 设为首页

首页

网上采购

供应商管理

需求测算管理

需求计划管理

合同管理

废旧物资处置

集团报表

管理中心

行业资讯

中国船舶采购管理电子商务平台正式上线

[了解更多 READ MORE](#)

用户登录LOGIN

用户名:

密码:

验证码: 5x7=30

[忘记密码](#)

[登录](#) [企业注册](#) [个人注册](#)

- 操作员在采购平台首页，输入用户名和密码，用户名为管理员设置的登录名，密码为管理员设置的密码。

CSSC 中国船舶采购管理电子商务平台

加入收藏 设为首页

首页

网上采购

供应商管理

需求测算管理

需求计划管理

合同管理

废旧物资处置

集团报表

管理中心

行业资讯

中国船舶采购管理电子商务平台正式上线

[了解更多 READ MORE](#)

用户登录LOGIN

用户名:

密码:

验证码: 5x7=30

[忘记密码](#)

[登录](#) [企业注册](#) [个人注册](#)

- 操作员用户名，密码，验证码输入正确后登陆成功。

CSSC 中国船舶采购管理电子商务平台

[首页](#)
[网上采购](#)
[供应商管理](#)
[需求测算管理](#)
[需求计划管理](#)
[合同管理](#)
[集团报表](#)
[废旧物资处置](#)

最新公告 最新公告20160112询价交易模块

[会员注册](#)
[返回首页](#)
[退出登录](#)

请确认手机号的验证码：

[提交](#)

会员中心 MEMBER CENTER

[基本信息维护](#)
[合格供应商](#)
[标准化管理](#)
[成员单位管理](#)
[交易角色管理](#)
[入场金管理](#)
[基本设置](#)

[员工管理](#)
[部门管理](#)
[审批流设置](#)
[公司介绍](#)
[登记设置](#)

工作台 WORKING PLATFORM

[员工管理](#)
[员工功能权限管理](#)
[员工数据权限管理](#)

您的位置：我的平台 > 基本设置 > 员工管理

序号	姓名	登录名	手机	邮箱	权限分配	部门	操作
1	刘楠	csemc5951	188*****		管理员	公司	
2	陈燕	zcliang001	130*****		普通操作员	公司	停用 修改权限管理 重置密码
3	张**	testzhang	188*****		普通操作员	业务部	停用 修改权限管理 重置密码 发送验证码

[+ 新增](#)

- 操作员首次登录后，点击我的平台，需要输入手机验证码。验证码可以由管理员点击“发送验证码”之后发出

CSSC 中国船舶采购管理电子商务平台

[首页](#)
[网上采购](#)
[供应商管理](#)
[需求测算管理](#)
[需求计划管理](#)
[合同管理](#)
[集团报表](#)
[废旧物资处置](#)

最新公告 读懂真理的深厚历史性内涵（国际论坛纪念马克思诞辰200周年）

[会员注册](#)
[返回首页](#)
[退出登录](#)

请确认手机号的验证码：

[提交](#)



- 操作员输入正确的验证码，点击提交，可验证成功，系统会自动跳转到我的平台。



- 操作员首次登陆时，默认拥有“个人设置”“基本设置”两项权限，其他权限需要等待管理员分配。

◆ 说明：

操作员本身是没有权限的，所有权限均来源于管理员；

管理员可以管理员工的功能权限，数据权限。

5.3 员工功能权限管理

- ◆ 菜单：基本设置—员工管理—员工功能权限管理
- ◆ 功能描述：管理员为员工新增或修改平台的功能权限
- ◆ 界面：

员工管理 员工功能权限管理 员工数据权限管理 您的位置：我的平台 > 基本设置 > 员工管理

序号	姓名	登录名	手机	邮箱	权限分配	部门	操作
1	刘**	csemc5951	188*****		管理员	公司	
2	陈**	zcliang001	130*****		普通操作员	公司	停用 修改 权限管理 重置密码
3	张**	testzhang	188*****		普通操作员	公司	停用 修改 权限管理 重置密码 发送验证码

[+ 新增](#)

员工管理 员工功能权限管理 员工数据权限管理 您的位置：我的平台 > 基本设置 > 员工管理

员工：刘** 注：该员工为管理员，不允许修改其权限。

网上超市平台 交易账户 采购平台 **设置中心** 废旧物资

- 基本信息维护
 - 会员基本信息 查看
 - 资质信息管理 查看
 - 银行信息管理 查看
 - 其他信息管理 查看
- 合格供应商
 - 合格供应商 查看 操作 查找 新增 导出我的供应商 移除我的供应商
 - 考核结果公示 查看
 - 合格产品审批 查看

权限管理可以在员工管理列表中点击【权限管理】进入，也可点击切换上方的 tab 也直接点击【员工功能权限管理】进入。

员工管理 **员工功能权限管理** 员工数据权限管理 您的位置：我的平台 > 基本设置 > 员工管理

员工：张** [选择权限复制的员工](#)

网上超市平台 交易账户 采购平台 **设置中心** 废旧物资

- 基本信息维护
 - 会员基本信息 查看
 - 资质信息管理 查看
 - 银行信息管理 查看
 - 其他信息管理 查看
- 合格供应商
 - 合格供应商 查看 操作 查找 新增 导出我的供应商 移除我的供应商
 - 考核结果公示 查看
 - 合格产品审批 查看

进入员工功能权限管理页面后，选择需要修改权限的员工。



点击各个模块，在列表中勾选相应权限，包括查看、编辑、修改等。每修改一个模块的操作权限，点击【保存】一次。

◆ 说明：

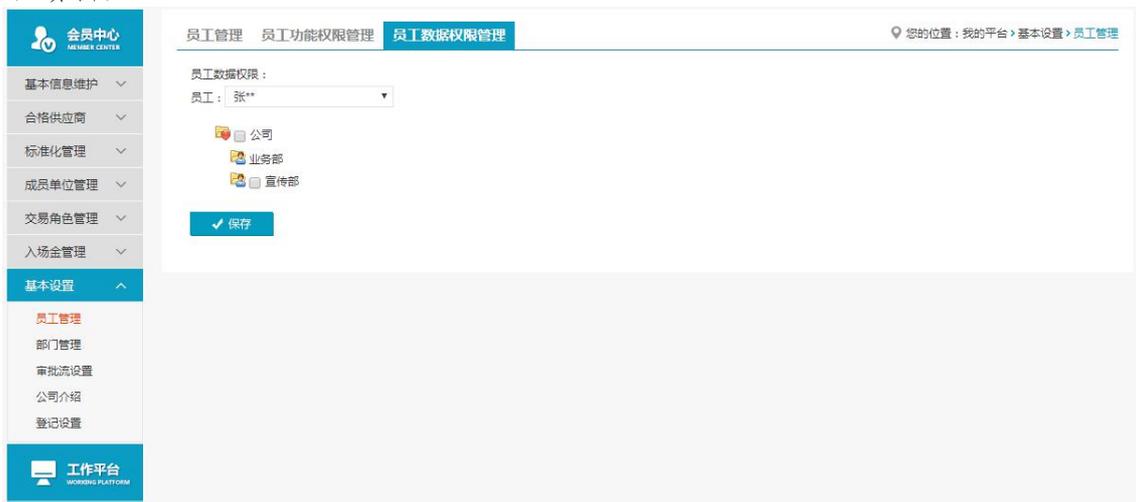
此处管理员账号不允许修改，只允许修改操作员账号。

5.4 员工数据权限管理（当前网上超市和询价交易已开启此功能）

◆ 菜单：基本设置—员工管理—员工数据权限管理

◆ 功能描述：修改员工的数据权限，使员工可以拥有同级部门的数据权限

◆ 界面：



◆ 操作：

遇到平台操作员需要跨部门查看数据的问题时，管理员无须调整员工部门，只要相应增删员工数据权限就可以达到部门间信息共享的目的。例如操作员“张**”当前在“业务部”只可查看本部门“业务部”的数据，如果勾选“宣传部户部”，则操作员“张**”也拥有宣传部”的数据查看权限。

◆ 说明：

员工的数据权限是员工能够查看的数据范围，按部门来划分，部门上一级可以查看下一级的数据，部门员工彼此之间的数据不能互相查看。“公司”为最高级，可以查看所有部门下的数据。但是“业务部”和“宣传部”同级，信息无法共享。

企业会员的管理员建立一个完整的组织架构和权限分配是非常重要的基础建设工作，建议各企业管理员及时将组织架构及各操作员的权限设置好。

管理员拥有所有部门的数据权限，且权限不可修改。

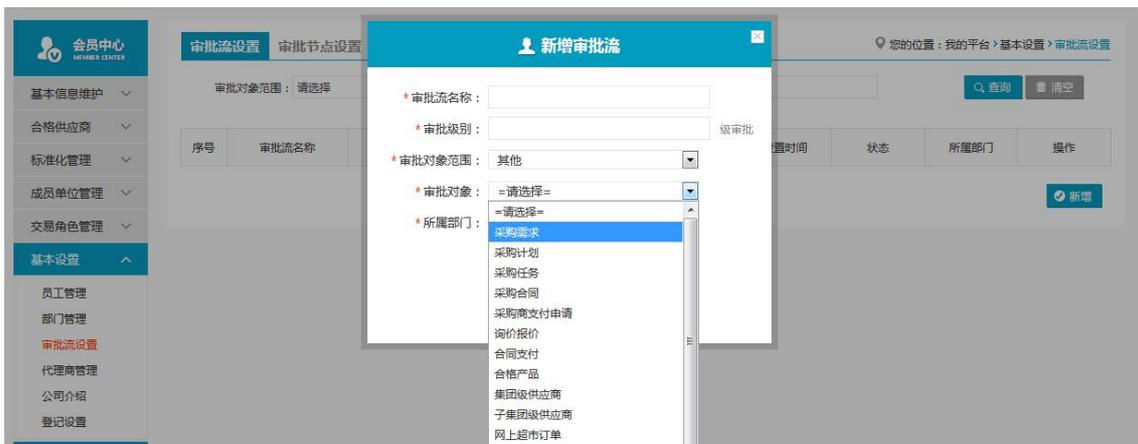
5.5 审批流设置

- ◆ 菜单：基本设置—审批流设置
- ◆ 功能描述：平台中部分流程可以设置审批流，审批流启用后，只有审批人审核通过，流程才可以继续下去（既公司内部审批）
- ◆ 界面：

建立好本企业的组织架构后，可以设置本企业在平台的某个操作下的审批流程，以建立“采购需求”的审批流程为例：



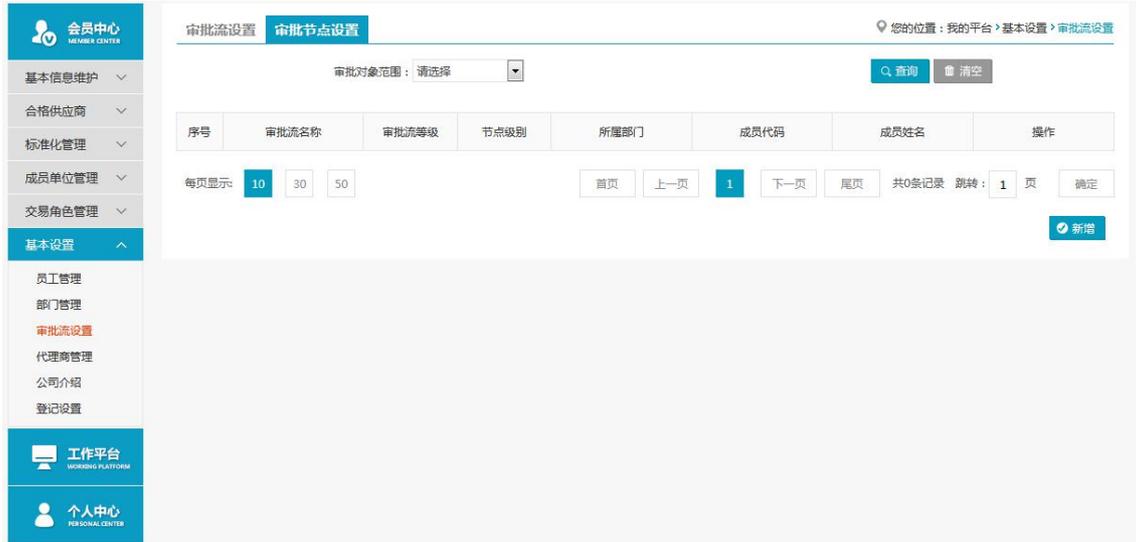
基本设置—审批流设置中，点击“新增”，建立审批流



可以设置审批流参数，选择审批对象，这里选择“2级审批”，审批对象为“采购需求”点击保存后，审批流新增成功。



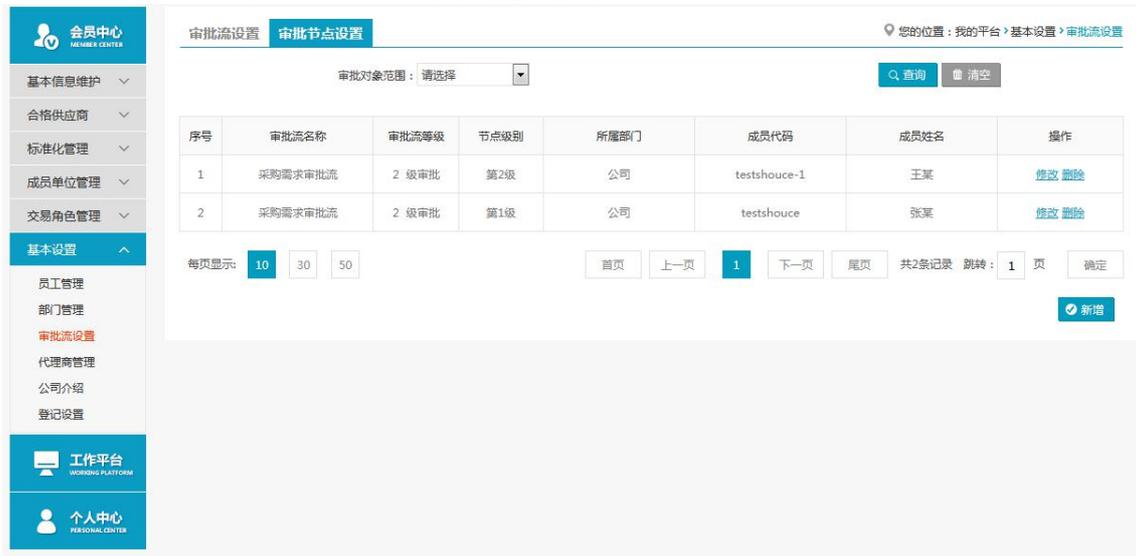
审批流参数设置完毕后，还要增加审批流节点，点击“审批流节点”tab 页：



点击“新增”，增加审批流节点：

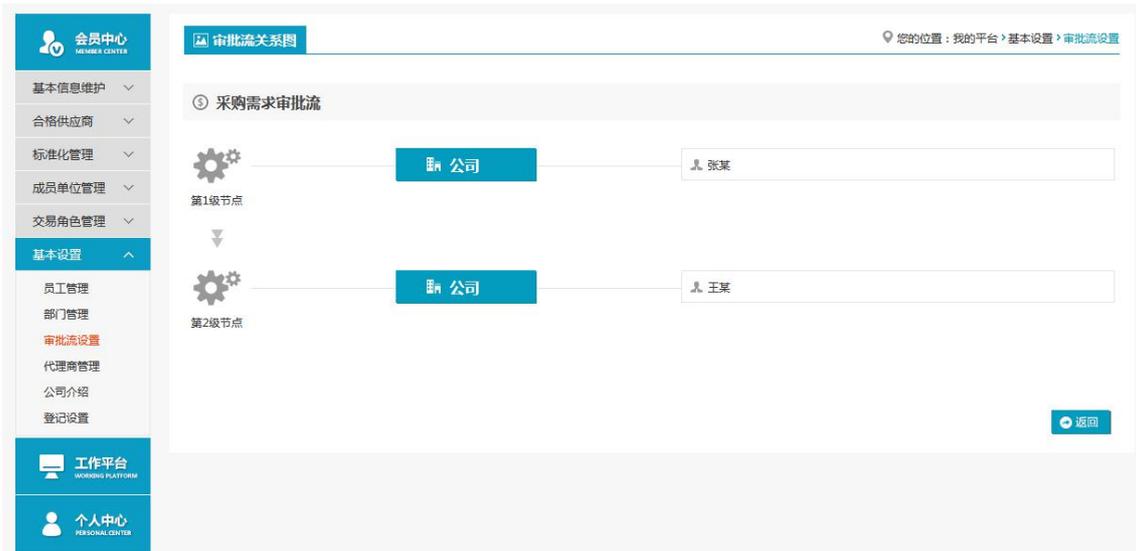


选择对应的审批流，设置审批流参数，以2级审批为例，需要先设置第一级审批节点的操作人员，再设置第二级节点的审批人员，设置完毕如图：

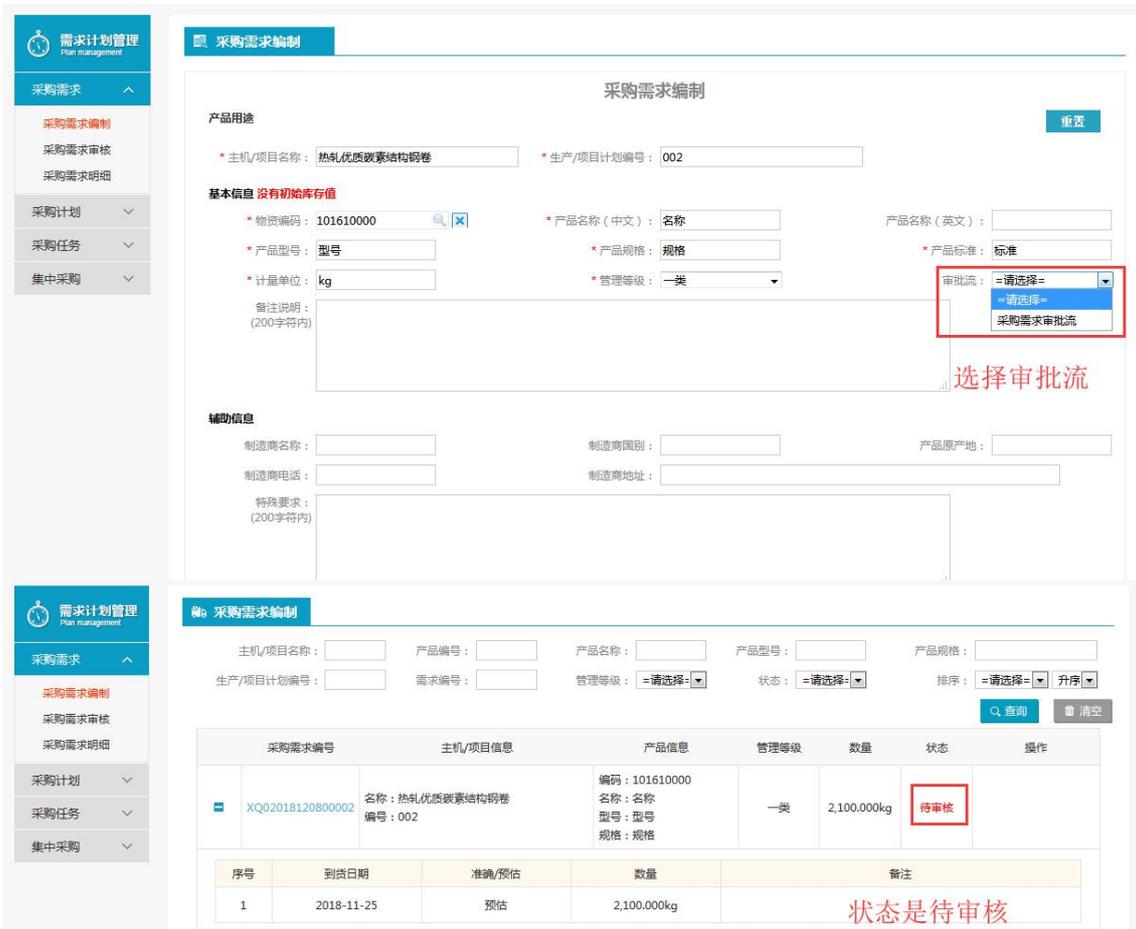


回到审批流设置，查看审批流设置后的节点关系图





审批流程已经设置好，本企业操作员在进行供应商管理的增加合格供应商操作时，需要通过此审批流，审批顺序是一级节点“张某”先审核，通过后二级节点“王某”再审批，全部审批通过后，方可操作成功，例如下图。

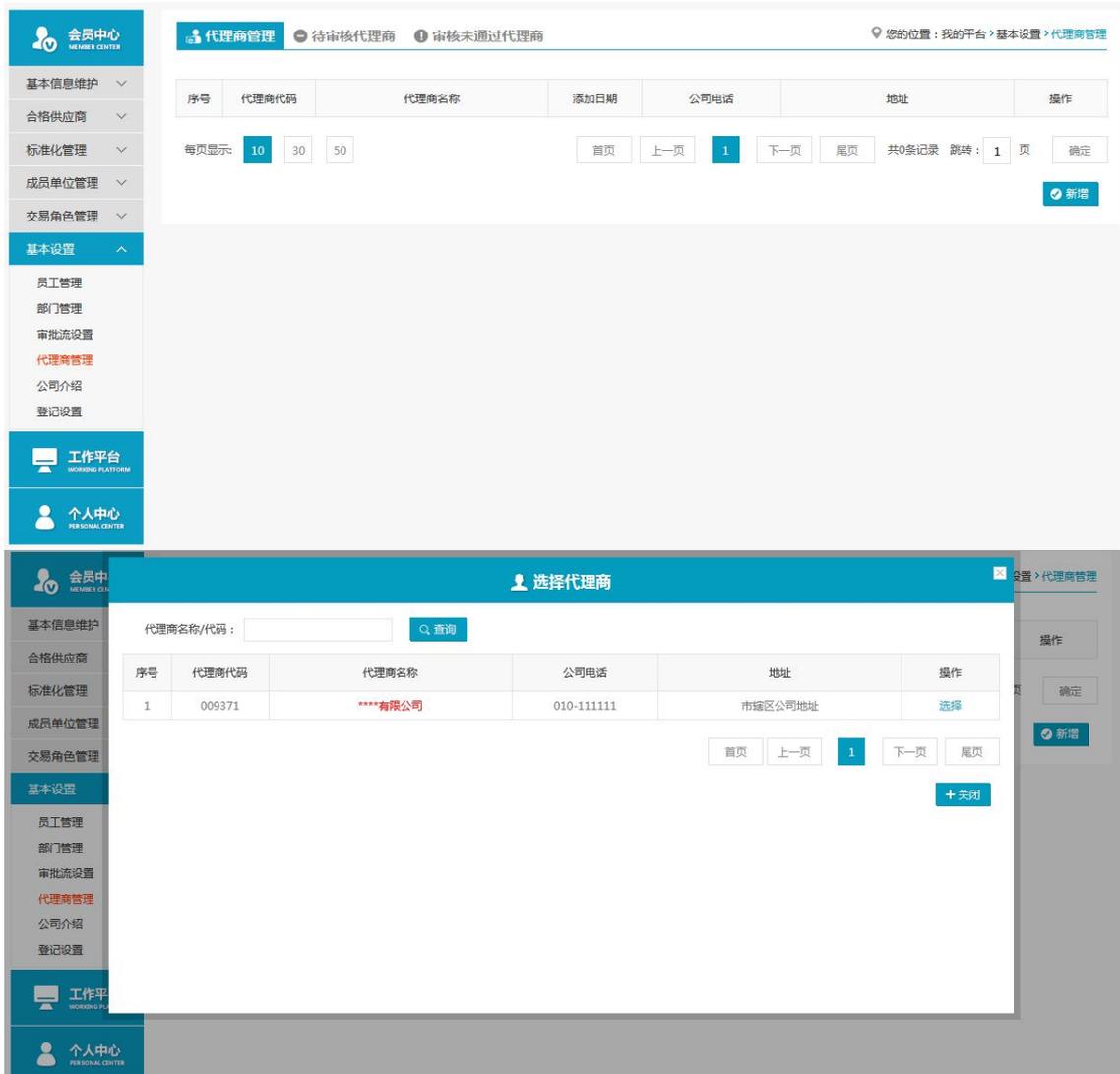




- ◆ 说明：
审批对象不同，审批流应有的节点不通。
新增的审批流需要“启用”方可生效。

5.6 代理商管理

- ◆ 菜单：基本设置—代理商管理
- ◆ 功能描述：会员可以设置他人成为自己的代理商，在网上超市流程中可以选择代理商，并且由代替自己发货或者发票（主要应用于网上超市流程）
- ◆ 界面：



代理商管理 待审核代理商 审核未通过代理商 您的位置: 我的平台 > 基本设置 > 代理商管理

序号	代理商代码	代理商名称	添加日期	公司电话	地址	操作
1	009371	****有限公司	2018-12-08	010-1111111	北京市 市辖区 大兴区 公司地址	删除

每页显示: 10 30 50 首页 上一页 1 下一页 尾页 共1条记录 跳转: 1 页 确定

新增

基本设置
 员工管理
 部门管理
 审批流设置
 代理商管理
 公司介绍
 登记设置

工作台
 WORKING PLATFORM

个人中心
 PERSONAL CENTER

◆ 操作:

“新增”: 点击新增按钮, 弹出选择代理商弹出框;

“选择”: 在选择代理商弹出框中, 选中代理商, 点击选择按钮, 代理商可新增成功;

“查看代理商信息”: 点击代理商代码或者代理商名称, 可以查看代理商的基本信息。

5.7 公司介绍

◆ 菜单: 基本设置—公司介绍

◆ 功能描述: 会员添加或者修改公司介绍

◆ 界面:

会员中心 MEMBER CENTER

公司介绍 查看审核记录

富文本编辑器工具栏: 撤销, 重做, 加粗, 斜体, 下划线, 链接, 取消链接, 列表, 缩进

提交审核

基本设置
 员工管理
 部门管理
 审批流设置
 代理商管理
 公司介绍
 登记设置

工作台
 WORKING PLATFORM

个人中心
 PERSONAL CENTER



◆ 操作：

“提交审核”：修改公司介绍后，点击提交审核，可以将数据提交到管理平台，待管理平台审核；

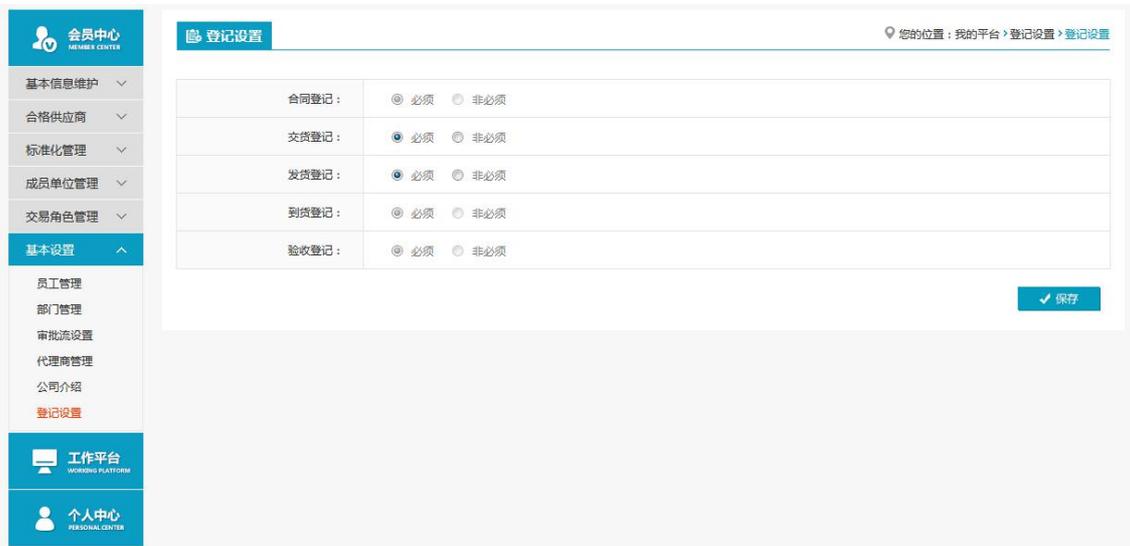
“查看审核记录”：点击后可已查看自己的修改记录

5.8 登记设置

◆ 菜单：基本设置—登记设置

◆ 功能描述：修改登记设置（主要应用于采购平台合同管理流程）

◆ 界面：



◆ 操作：无

说明：针对不同权限的会员，左侧菜单栏内容显示会有差异，但不影响平台使用